

**TISZAALPÁRI ÁRPÁD FEJEDELEM ÁLTALÁNOS ISKOLA**

**Kecskeméti Tankerületi Központ**

**Kecskemét**

**Homokszem u. 3-5.**

**6000**

**P Á L Y Á Z A T**

**a**

**Tiszaalpári**

**Árpád Fejedelem Általános Iskola**

**TK/025/HR/KOZINT/2885-2/2023 azonosító számú  
intézményvezető (magasabb vezető) álláshely ellátására**

**Kecskemét, 2023. március**

  
**Pályázó: Mayer Tamásné**



## Tiszaalpári Árpád Fejedelelem Általános Iskola

☒ 6066 Tiszaalpár, Alkotmány u. 14.

☎ 76/424-124

e-mail: [tiszaalpariskola@gmail.com](mailto:tiszaalpariskola@gmail.com).

Ikt. sz.: KLIK027907002/...../2023.



## II. Helyzetelemzéssel egybekapcsolt vezetésre vonatkozó program, fejlesztési elképzelések:

### II.1. Az intézmény adatai

Az intézmény neve: Tiszaalpári Árpád Fejedelelem Általános Iskola

Székhelye: 6066 Tiszaalpár, Alkotmány u. 14.

OM azonosítója: 027907

Az intézmény típusa: 8 évfolyamos általános iskola

Beiskolázási körzet: Tiszaalpár nagyközség közigazgatási területe

### II.2. Az iskola múltjának néhány jelentős eseménye

Alpáron nagy múltra tekinthet vissza az iskolai élet, 2023-ban már 166. éve működik iskola. A Klebelsberg Kunó által elindított nagyszabású iskolaépítésnek köszönhetően 1930-ban új iskolaépületet avathattak fel az itt élők. 1931-től 1948-ig Szent Imre Római Katolikus Állami Népiskola néven működött az intézmény. 1948-ban mindenhol államosították az iskolákat. Így történt ez Tiszaújfalun és Alpáron is. Mindkét településen megszüntették a kisebb tagiskolákat. 1973-ban, Alpár és Újfalun egyesítése után már csak három helyen, a Központi Általános Iskolában, a Belterületi Iskolában és a Vasút menti Iskolában maradt meg a képzés. 1979-től a körzetesítés teljesen befejeződött. 1983-ban felújították a régi épületet. 1996-ban pedig a millicentenáriumi évben felvette az iskola Árpád fejedelem nevét. 2007-től Tiszaújfalun is bezárt az iskola, mindenki az Árpád Fejedelelem Általános Iskolába került, amelyet 2012. dec. 31-ig a nagyközségi önkormányzat működtetett. 2013. január 1-jétől a Klebelsberg Intézményfenntartó Központhoz került az iskola fenntartása és működtetése.

### II.3. Az iskola jelene – helyzetelemzés

#### II.3.1. Személyi és tárgyi feltételek

##### II.3.1.1. Személyi feltételek - pedagógusok

Az Árpád Fejedelelem Általános Iskolában 32 pedagógus dolgozik jelenleg, akik közül 27 fő főállású munkavállaló, de közülük 3 fő gyedben, gyesen tartózkodik. 2 fő óraadó segíti munkánkat és 2 fő részmunkaidőben foglalkoztatott pedagógus kollégánk van, 1 fő nyugdíjasként dolgozik teljes állásban. A 27 főből 2 fő rendelkezik gyógypedagógusi végzettséggel is, de nekik szakos tanári illetve tanítói végzettségük is van. **A szakos**



## Tiszaalpári Árpád Fejedelelem Általános Iskola

✉ 6066 Tiszaalpár, Alkotmány u. 14.

☎ 76/424-124

e-mail: [tiszaalpariskola@gmail.com](mailto:tiszaalpariskola@gmail.com).

Ikt. sz.: KLIK027907002/...../2023.



**ellátottság jelenleg még megoldott** oly módon, hogy műveltségterülettel rendelkező tanítók 6. évfolyamig tanítanak szakmai tárgyat is. **A sajátos nevelési igényű tanulók esetében már jelenleg is hiány mutatkozik**, a kognitív fejlesztést az iskola 2 gyógypedagógusa elvégzi ugyan, de a **speciális területeken** hiányzik a logopédus, a gyógytestnevelő, a szomatopedagógus, a pszichológus. Sajnos most már teljesen megszűnt az utazó gyógypedagógusi munka, pedig nagyon nagy szükség lenne rájuk, mivel az iskolai tanulók 30 %-a valamilyen részképességhiánnyal vagy magatartási, viselkedési problémákkal küzd. *Vezetői feladat,- amelynek megvalósítása nemcsak a vezető vezetői képességeitől függ ma már- a megfelelő szakos ellátottság biztosítása a továbbiakban is. Itt az ún. reál és/vagy természettudományos tárgyak valamint az idegen nyelvek szakos pedagógusok által történő ellátása jelenti a legnagyobb kihívást, a speciális gyógypedagógusi területek szakembereinek biztosítása mellett. Országos szinten is előregszik a pedagógus társadalom, és hiányosak egyes területek. Ez általánosságban is nehézséget okoz, nemcsak a tiszalpäri iskolában. Helyben megoldást jelenthetne az iskola azon pedagógusainak szakirányú továbbképzése, akik a korfa alapján még hosszabb távon pedagógusi feladatokat tudnak ellátni. Ehhez az egyéni motiváció mellett a vezetői meggyőzés akkor érvényesíthető, ha meg tudjuk teremteni azon anyagi forrásokat is, amelyekkel ösztönözni tudjuk az újabb szakirányok elsajátítási folyamatát. Az anyagi támogatás mellett pedig a napi terhek csökkentését is meg kell valósítani, hogy legyen ideje és ereje a fiatalabbaknak a tanuláshoz. A szakos ellátottság biztosításának további lehetősége: pályakezdők megnyerése, pl. Klebelsberg-ösztöndíjasok foglalkoztatása, vagy más munkáltatóknál foglalkoztatottak megnyerése, hogy iskolánkban közalkalmazottként, utazópedagógusként vagy óraadóként segítsék a feladatellátást.*

A szakmai feladatellátásban pedagógus I. besorolásban tanít 17 közalkalmazott, pedagógus II. besorolásban 8 fő dolgozik. Mesterpedagógusi végzettsége 2 közalkalmazottnak van. Szakvizsgával 5 fő rendelkezik. *Igyekszünk a munkavégzés minőségének emelését azzal is növelni, hogy a törvényi előírások betartásával a pedagógusminősítési eljárási folyamatba jelentkeztetjük azokat, akik megfelelnek a kiírásoknak.*

A nevelőtestületen belül 5 munkaközösség működik:

- az alsós,
- a tehetséggondozó és tanórán kívüli foglalkozást vezetőik közössége,
- az osztályfőnöki,



## Tiszaalpári Árpád Fejedelelem Általános Iskola

✉ 6066 Tiszaalpár, Aikotmány u. 14.

☎ 76/424-124

e-mail: [tiszaalpariskola@gmail.com](mailto:tiszaalpariskola@gmail.com).

Ikt. sz.: KLIK027907002/...../2023.



- 
- a humán és
  - a természettudományos tantárgyakat oktatók csoportja.

A művészeti és sport tárgyakat oktató pedagógusok is a fenti munkaközösség valamelyikében végzik tevékenységeiket. Iskolánkban egyéb feladatként még az alábbi területeken tevékenykednek a pedagógusok: van DÖK segítő pedagógus, gyermekvédelmi felelős, méréseket koordináló pedagógus, tankönyvfelelős tanár, sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztésének koordinátora, ÖKO csoportvezető, egészségnevelésért felelős pedagógus, tanulói balesetek dokumentálásáért felelős tanító, továbbtanulást koordináló tanár. *Fontos a pozitív hagyományok ápolása mellett új programok, területek feltárása, keresése, amelyekkel a közösségépítést, a szülői elvárásokat és a kollektíva érdekeit össze tudjuk hangolni a tanulók pozitív fejlesztésével, az iskola „jobbátételével”.*

Az iskolában a mindennapi nevelő és oktató munka mellett szakkörökben, felzárkóztató csoportokban és szakmai előkészítő foglalkozásokon segítik a pedagógus kollégák lelkiismeretes munkájukkal tanítványaik sikeresebbé tételét. *A szakköri tevékenységek és a tehetséggondozás feladatainak megerősítését fontos vezetői feladatnak tartom továbbiakban is, de ehhez anyagi forrásokot is csatolni kell úgy az eszközök fejlesztése, biztosítása miatt, mint a feladatellátás személyi motivációja miatt is.*

Nagyon fontosnak tartom a pedagógusok munkájának **erkölcsi és anyagi elismerését**. A munkájukat lelkiismeretesen elvégző kollégáknak mentálisan javító, önbecsülésüket növelő erő lenne a *magasabb bérezés*. *A differenciálás is ösztönző tudna lenni, ha az intézményvezetők rendelkeznének egy 5 vagy 10 %-os plusz bértömeggel, amelyet pl. félévente – az adott félév munkájának értékelése után lehetne szétosztani egy közösség által ismert és elfogadott, a fenntartó által is jóváhagyott szempontrendszer alapján, és amit 6 hónapon át kaphatna az arra érdemes munkavállaló. Véleményem szerint a gyakoribb „lépési” lehetőség, a munkán alapuló akár minimális jutalmazás is ösztönzőleg hatna a közösségre. Az anyagiakon túl egyéb kisebb kedvezmények, pl. kevesebb heti tanítási óra ellátása is nagyban segítené a pedagógusok mentális egészségének javítását. (pl. differenciálni lehetne a kötelező heti óraszámokat vagy az óraszám kedvezményeket is. Az első osztályban vagy a 8. évfolyamon osztályfőnöki feladatot ellátó nevelő pedagógusok heti óraszámja csökkenethető lenne vagy magasabb eszmei óraszámmal lehetne támogatni a kiemelten nehéz feladatokat ellátókat.)*



## Tiszaalpári Árpád Fejedelelem Általános Iskola

✉ 6066 Tiszaalpár, Alkotmány u. 14.

☎ 76/424-124

e-mail: [tiszaalpariskola@gmail.com](mailto:tiszaalpariskola@gmail.com).

Ikt. sz.: KLIK027907002/...../2023.



### II.3.1.2. Személyi feltételek – pedagógiai munkát segítők, technikai dolgozók

Tiszaalpáron a pedagógiai munkát segíti 1 fő iskolatitkár és 2 fő pedagógiai asszisztens, akik közül az egyik főiskolai hallgató munkavállalónak teljes egészében tanulók között ellátott feladat tölti ki a munka idejét, a másik asszisztens pedig irodai feladatellátásban is és tanulók között is tevékenykedik. A rendszergazdai feladatokat félállású rendszergazda alkalmazásával láttatja el az iskola. Az adminisztrációs feladatok terhet, ami a XXI. században folytonosan növekszik, többségében a pedagógiai munkát segítő alkalmazottak végzik. Sajnos a pedagógusok adminisztrációs munkája is túlzottan sok időt követel még így is, hogy segítő munkatársaink is vannak.

A takarítói és portai feladatokat 5 dolgozó (4,5 álláshellyel) látja el a nagy épületben, és 1 fő karbantartói álláshelyünk van, amely jelenleg megüresedett és folyamatban van az állás ismételt betöltése. A segítő személyzet szorgos munkája teszi élhetővé és kellemesebbé az életteret az iskolában. Csak tiszta, karbantartott épületben lehet motiváltan, komfortérzettel tanulni és tanítani. Köszönöm mindenkinek az eddigi lelkiismeretes, segítő munkáját, és számítok a továbbiakban is önzetlen, kitartó együttműködésükre.

Az utóbbi években a környezetünk megújítása érdekében többféle felújítási folyamat is megvalósult iskolánkban. pl. Nyílászáró cserék, szigetelés, napkollektorok felszerelése, vizes blokkok felújítása, öltözők felújítása, sportparketta kialakítása, és a villamoshálózat modernizálása. Mindenki részére köszönetet mondok, aki bármilyen formában segítette ezeket az előremutató lépéseket megvalósítani. *Sajnos még mindig bőven vannak megújításra, javításra váró területek is, mint az iskola lassan életveszélyessé váló kerítése, az udvari burkolat egy részének megújítása, a palatető cseréje, a linóleumok, járófelületek, osztálytermek belső ajtajainak javításai és/vagy cseréje. Az ebédeltetési feladatellátás dilemmáinak megoldása nem szervezési feladat elsődlegesen, hanem anyagi kérdés a településünkön. Tágas, minimum 120-150 főt vagy akár több főt egyidejűleg kiszolgáló ebédlő kialakítására van szükség, minél közelebb az oktatási épületeinkhez. Ha kellően nagy az étkező, akkor még a további hasznosítással is lehetne később bevételt is szerezni. Ezekhez a pályázati megvalósítást, az összefogást erősítve- szülők, iskolavezetés, önkormányzat, fenntartó, szponzorok stb.- minden lehetőséget meg kell ragadni.*



## Tiszaalpári Árpád Fejedelelem Általános Iskola

✉ 6066 Tiszaalpár, Alkotmány u. 14.

☎ 76/424-124

e-mail: [tiszaalpariskola@gmail.com](mailto:tiszaalpariskola@gmail.com).

Ikt. sz.: KLIK027907002/...../2023.



Az iskolában 2013-tól a törvényi szabályozások következtében a diákétkeztetést nem az intézmény alkalmazottai látják el, hanem ez önkormányzati feladat maradt. A konyhai dolgozók és a könyvtári feladatokat ellátók Tiszaalpáron is az Önkormányzat hatáskörébe tartoznak. Igyekszünk jól együttműködni közös feladatainkban. Ennek ellenére nagyon nagy gondot jelent, hogy az iskolás tanulók ebédeltetése más épületben, a főutcán történő átkeléssel, és nagyon kis területen (54 fős ebédlőben) történik, annak ellenére, hogy 300 fő feletti az iskolások létszáma, és a különféle menzai szolgáltatásokat is egyre nagyobb számban veszik igénybe a tanulók, jelenleg 249 fő. (Az ideiglenesen, osztályteremből kialakított belső kis étkező helyiség nem jelent végleges megoldást, csak „tűzoltás” a problémában.) *Nagyon sürgős lenne a fentebb említett étkezőhelyiség kialakítása, ahol az iskola maximum két turnusban, egy tanóra időtartama alatt teljesen meg tudna ebédelni. Az igazán élhető megoldást az jelentené, ha ez az ebédlő az iskola udvarában lenne, mert akkor a gyermekek felügyelete, étkezésre kísérete, - sőt a tízóraiztatás, uzsonnáztatás is- munkaerő és időmegtakarítást eredményezne, és higiénikus is válna. De ha az iskola mellett közvetlenül alakítanának ki ebédlőt, az is jelentősen javítaná az életkörülményeket a jelenlegihez képest.*

### II.3.1.3. Személyi feltételek – tanulók

Az iskola legfontosabb és legnépesebb csoportja: a diákok serege. Értük van az iskola! Tiszaalpáron 322 tanuló van, akik részben a nagyközség belterületének, részben a környező tanyavilágnak a lakói. A következő tanévben 8 felsős és 9 alsós osztály működtetésével kell elvégezni a gyermekek általános iskolai oktatásban, nevelésben való ellátását. *Fontos vezetői feladatnak tekintem, hogy a fő tárgyak és a kognitív tudásfejlesztés területén az osztálylétszámok az ún. egészséges keretek között maradjanak, lehetőleg 18-25 fős csoportokban. Sem a túl alacsony, sem a túl magas létszám nem tud fejlesztő hatású lenni. A készségtárgyak egy részénél és az SNI, BTMN státuszú tanulók ellátásánál lehet és kell eltérni a fenti létszámoktól.*

A következő tanévben délelőtti nevelő-oktató munka mellett délutánonként 4 alsós napközis csoport, illetve 1 iskolaotthonos osztály, és 3 felsős tanulószobás feladatellátást végző csoport dolgozik majd. *A délutáni ellátás esetében is fontos szakmai változtatásokat szeretnék végrehajtani. A törvényi előírások betartásának módját a helyi szabályzatok átdolgozásával módosítani szeretném. A „védett” tanulási, délutáni időtartam mellett több játékos, és az*



## Tiszaalpári Árpád Fejedelelem Általános Iskola

✉ 6066 Tiszaalpár, Alkotmány u. 14.

☎ 76/424-124

e-mail: [tiszaalpariskola@gmail.com](mailto:tiszaalpariskola@gmail.com).

Ikt. sz.:KLIK027907002/...../2023.



*egyéni készségekhez, képességekhez igazodó szabadidős tevékenységet tartalmazó tanulószobai, napközis program bevezetését tervezem, hogy ezen időtartam is hasznosuljon. Jelenleg a felső tagozatos tanulók egy része 15 óra után már nem hajlandó semmilyen „értelmes” tevékenységre, és szinte felesleges az utolsó tanulószoba részükre ebben a formában. Ugyanakkor a törvényi előírások kötelezettsége miatt az iskolai foglalkoztatást ebben az időtartamban is biztosítani kell. Ezen órákra a jövőben hasznos és a tanulók részére is fejlesztő jellegű munkaformákat kell beiktatni.*

A tanulók szociális helyzete igen heterogén képet mutat. A statisztikák alapján a tanulók több mint 25%-a hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű, illetve veszélyeztetett csoportba tartozik. Igen magas a rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő tanulók száma is. Így az osztályfőnökökre, a nevelőkre és a gyermekvédelmi felelősre, - illetve, ha tartósan betöltésre kerülhetne, akkor a szociális munkásra is - nagy feladat hárulna folyamatosan.

A különleges bánásmódot igénylők száma magas az intézményünkben. A tanulók 30%-a SNI-s vagy BTMN-es státuszú, és mindig van eltérő tanterv szerinti vagy felmentett, illetve egyéni tanrendes (OH mentesítéssel rendelkező) tanuló is iskolánkban. A gyógypedagógusok mellett a szaktanároktól is nagy odafigyelést igényel a differenciálás, a felzárkóztatás és a fejlesztésben való részvétel biztosítása.

*A tanulók egy kisebb csoportja nem a felzárkóztatás, hanem a tehetséggondozás miatt tartozik a kiemelt figyelmet igénylők közé. Róluk való gondoskodást a pedagógusok saját szabadidejükben végzik, mert az egyre kevesebb pedagógus létszám és az egyre fesztettebb költségvetés nem teszi lehetővé, hogy folyamatosan és órakeretbe beépítve tudjunk velük foglalkozni. Itt a szülők terhei is megnőnek, mert a különórák díjait a hétfégi és késő délutáni foglalkozásokért a magántanárok részére ők vállalják fel. Ezen tehetséggondozás támogatását is fontos további feladatnak tartom, amelyre szintén a délutáni időkeret felhasználásával igyekszem keretet biztosítani.*

A tanulók teljesítményét minden tanévben többféle céllal és egyre több alkalommal mérjük (bemeneti és kimeneti mérések egyaránt vannak). Törvényi előírás az első évfolyamos tanulók őszi felmérése, amelyhez difer tesztet használnak az iskolák többségében. Kötelező az országos kompetencia mérés is. Az Árpád Fejedelelem Általános Iskola tanulói a nagyközségi kompetenciák összehasonlításában is, és az országos mérési értékekhez viszonyítottan is jól teljesítettek az elmúlt években mind a magyar, mind a matematika, mind természetismeret és



## Tiszaalpári Árpád Fejedelelem Általános Iskola

✉ 6066 Tiszaalpár, Alkotmány u. 14.

☎ 76/424-124

e-mail: [tiszaalpariskola@gmail.com](mailto:tiszaalpariskola@gmail.com).

Ikt. sz.: KLIK027907002/...../2023.



idegen nyelvi területeken egyaránt. A netfit mérésekkel az egészséges életmód fejlesztését, a mindennapi testmozgás szükségességét tudjuk számokkal kimutatható formában is igazolni. Belső szabályzataink alapján még a kötelező méréseken túl is végzünk méréseket, pl. tanév végén intézményvezetői méréseket az első évfolyamon, és szaktanári méréseket a további évfolyamokon. Összességében elmondható, hogy a személyi feltételek az országos tendenciával megegyezően kedvezőtlenebbé váltak Tiszaalpáron is. De a Tiszaalpári Árpád Fejedelelem Általános Iskola még azon vidéki iskolák között van, ahol jelenleg is biztosított a szakos ellátottság, és biztosított a tanulók színvonalas ellátása. Ugyanakkor *nagyon fontos és nehéz feladat lesz az elkövetkező években is megvalósítani ezt, mert a rohamos előregedés, a kedvezőtlen korfa ránk is jellemző.*

### II.3.1.4. Tárgyi feltételek

Az Árpád Fejedelelem Általános Iskola földrajzi elhelyezkedése és megközelíthetősége jónak tekinthető, a településen belül a centrumban található, és buszmegálló, vasúti megálló is van a közelben, ami a tanulók és munkavállalók szempontjából egyaránt fontos.

Az iskola épülete több szárnyból áll, különböző korú, de a gondos odafigyelésnek köszönhetően többségében jó állapotú. *Jelenleg az épületek közül már csak a tornaterem külső szigetelésének hiánya és a külső betonozott udvar burkolata vár megújulásra, a többi szárny szigetelése, újravakolása az elmúlt 5 évben megvalósult. Az önkormányzati pályázatoknak és a tankerületi támogatásnak köszönhetően minden tárgyi körülmény javult az elmúlt években. Ehhez a külső segítség, a szülőkkel történő belső összefogás és a menedzser szemléletű iskolavezetés is fontos.*

Az iskola 20 tanteremmel rendelkezik, tornaterme van, informatikai felszereltsége közepes. Sajnos az egyéb fontosabb felújítások, karbantartások miatt a gépparkra nem tudunk anyagi forrásokat fordítani, amely *az előregedés miatt a következő öt évben szükségessé válik. A tantermekben is szükség lesz a bútort megújítására, mert az elmúlt öt évben csak javítgatással tartottuk működésben a felszereléseinket, de nem történt új iskolabútor vásárlás az anyagi források szűkössége miatt, annak ellenére sem, hogy többször is terveztük ezt. A meglévő digitális tábláinkhoz megfelelő programok telepítésére, licencek központi biztosítására lenne szükség.*





## Tiszaalpári Árpád Fejedelelem Általános Iskola

✉ 6066 Tiszaalpár, Alkotmány u. 14.

☎ 76/424-124

e-mail: [tiszaalpariskola@gmail.com](mailto:tiszaalpariskola@gmail.com).

Ikt. sz.:KLIK027907002/...../2023.



*A folyosókon és tanterekben a linóleum elhasználódott, emberemlékezet óta nem volt újítva. A következő ötéves tervben ezekre is szükség lesz anyagi forrást találni. (A parkettás termeket minden évben csiszoltuk, lakkoztuk. Ha lesz karbantartónk, akkor ezeket továbbra is rendben tudjuk tartani.)*

A könyvtár községi könyvtári funkciót és iskolakönyvtári feladatokat is ellát. Fontosnak tartom a jó kapcsolatot és a könyvtárismereti foglalkozások megszervezését a kötelező tankönyvellátáson túl a továbbiakban is. Eddig is zavartalanul és egymást segítve dolgoztunk ezen a területen. Köszönöm az ebben kifejtett munkáját mindenkinek.

Az iskolaudvar működtetése célirányos. A beléptetés ellenőrzését, illetve portaszolgálat fenntartását a gyermekbiztonság, a vagyonvédelem és a zavartalan pedagógiai munka biztosítása érdekében fontosnak vélem, *sőt ennek bővítése, modernizálása is szükségszerűvé vált. Új kamerarendszert kell felszerelni, mivel az idő és az építkezések miatt a régi rendszerek teljesen megsemmisültek. A szülők segítségével és anyagi, erkölcsi és fizikális munkavégzésével az iskolaudvarunk egy része is gumitéglássá vált. Megszűnt az elsősök sárban, porban ugrádozása. De a betonos udvarrész - mint azt már fentebb is említettem - előregedett, megrepedezett, néhol balesetveszélyessé vált. Ehhez is forrást kell keresni, és modernizálni kell a burkolatot, kicserélni a kerítéseket, új játékokat szerelni. A felsős tanulók részére pedig célszerű lenne a „hátsó, ún. gazdasági udvart” rendbe tenni, terepet rendezni, füvesíteni, padokkal ellátni. Így a kicsik nagyobb teret kaphatnának a mozgáshoz az első udvarban, a nagyok pedig nyugodt pihenőt a hátsó részen. Ezzel nemcsak a balesetek számát csökkenthetnénk, hanem a tanulói konfliktusok számát is. Az ügyeleket pedig jól kiépített kamerarendszerrel lehetne segíteni.*

Az iskola 92 éves szárnyán a *palatető állapota* "robbanás veszélyes", vagyis bármelyik pillanatban megrepedezhet, és javíthatatlanná válhat. Az elmúlt években itt megszüntettük ugyan a korábbi folyamatos beázásokat, de már 2 éve egyetlen bádogos és tetőfedő sem ad még csak árajánlatot sem erre a szakaszra, mert az előregedett pala bármikor teljesen szétrepedhet.

*A beázás és világítás probléma az iskola tornaterme feletti szakaszra jellemző. Ez a rész jóval fiatalabb, mint az iskola fő szárnya, de sajnos a beázások és az armatúrák, világítótestek*



## Tiszaalpári Árpád Fejedelelem Általános Iskola

☒ 6066 Tiszaalpár, Alkotmány u. 14.

☎ 76/424-124

e-mail: [tiszaalpariskola@gmail.com](mailto:tiszaalpariskola@gmail.com).

Ikt. sz.: KLIK027907002/...../2023.



*elavultsága itt is nagy összegű beruházással lenne csak javítható. Az energia árak megemelkedése miatt azonban fontossá vált ezen részek modernizálása is.*

Az iskola műszaki állapotának szinten tartása és javítása szinte egy teljes állású menedzser szemléletű, műszaki végzettségű munkavállalót igényelne még akkor is, ha az anyagra és kivitelezésre lennének pénzügyi források. Ehhez nagyon sok energia és jó szervezőkészség, kapcsolati és anyagi tőke szükséges az elkövetkező években.

### III.3.2.1. Hagyományok, programok

Az általános iskolák programjai a miniszteri rendeletként megjelenő mindenkori „tanév rendje” köré szerveződnek. A tanévnyitók, tanévzárók, ballagások hagyományát az oly jelentős és kiemelkedő múlttal rendelkező intézmény, mint az alpári iskola, már nagy körültekintéssel, jól kialakította magának. A pozitívan működő szokásokat továbbra sem óhajtom megváltoztatni. Szeretném ugyanakkor tovább vinni a jó kezdeményezéseket, hagyományokat, és minden értéket megőrizni. Ez vonatkozik a családi jellegű Mikulásra, karácsonyra, farsangra, családi és gyermeknapi, anyák napi programokra, ünnepekre. A hazafias nevelés fontos mérföld kövei; az október 6-ai, október 23-ai, március 15-ei és június 4-ei ünnepek. Ezeket a színvonalas, és mégis gyermekeket is megérintő, de a nagyközség polgárainak is élményt nyújtó megemlékezéseket továbbra is kiemelten fontosnak tartom a közösségi összetartozás megerősítése miatt is. Szeretném folytatni a beiskolázást segítő Gergelyjárás hagyományait és a fecsketáborokat is, *meg szeretném erősíteni és honosítani az óvoda-iskola átmenetet segítő programokat, összefogás és közös foglalkozások tartását a helyi Tündérrózsa Óvodával. A kisgyermek szocializációs folyamatai egyre lassabbak, és nagyon fontos, hogy iskolaérettek legyenek. Ennek érdekében az alsós tanítók és óvodapedagógusok együttműködését új programokkal is segíteni kell. Szívesen bekapcsolódnánk egy 9 osztályos kísérleti programba, ha ehhez állami szinten igény és anyagi forrás adódna. A külső kapcsolatok területén a Bársony Lovasudvarral való jó kapcsolatra is szívesen törekednék, akár úgy is, hogy az úszásoktatás helyett a testnevelés tanmenetekben a lovaglást preferálnánk, mert az Ő további közreműködésükkel csak növelni lehet az iskola pozitív hírnevét, sőt az egyéni arculat kialakításához is jelentősen hozzájárulhatnak a jövőben a Mikulás napon túl is a lovasokkal való együttműködés. Itt nem kellene az utaztatással és az egyéb gondokkal megküzdeni, ami az úszásnál megjelenik. Ráadásul a gyerekek többsége*



## Tiszaalpári Árpád Fejedelem Általános Iskola

☒6066 Tiszaalpár, Alkotmány u. 14.

☎ 76/424-124

e-mail: [tiszaalpariskola@gmail.com](mailto:tiszaalpariskola@gmail.com).

Ikt. sz.:KLIK027907002/...../2023.



*vonzódik a lovakhoz, és a vidéki jelleghez, települési hagyományokhoz is jobban kapcsolható lenne, mint az úszás. Az úszás oktatását szakköri jelleggel, a tavaszi, nyári hónapokra önköltséges jelleggel hirdetnénk meg inkább az érdeklődők részére az elkövetkező években.*

*A hagyományápolás és helyi értékek megőrzése területén nagyon fontosnak tartom az Örökös Ökoiskolai címünket, amelyet megújuló tartalommal és programokkal szeretnék megerősíteni az elkövetkező időben oly módon, hogy a munkaközösségek mindegyikének feladatává válna egy-egy hónapos program kialakítása egyéni ötletekkel, az ÖKO csoporttal együttműködve. A kistérségi természetismereti versenyt pedig szeretnénk folytatni, és ehhez fenntartói támogatást is kérni minden évben, hogy most már ne regionálisan, hanem megyei szintű versenyként folytathassuk ezt a programsorozatot.*

*A diákönkormányzat pozitív kezdeményezéseit is örömmel támogatom, fontosnak tartom, hogy kisgyermekkortól fokozatosan alakítsuk ki mindenkiben a közösségért érzett felelősséget, a demokratikus jogok szeretetét és kötelezettségek teljesítésének vágyát. Itt is meg kell újítani a programokat, intenzívebb felsős és alsós szabadidős kezdeményezéseket is megvalósítani. Az iskolai hagyományok közül nemcsak a Mikulás, farsang és tőknep programjait, hanem a gyermeknap, Ki mit tud? és az Árpád-napi programokat is a DÖK bevonásával lenne jó megvalósítani. Nemcsak egy pedagógus DÖK vezetői munkájára kell hagyatkozni, hanem az egész csoport tevékenységét alsós és felsős szinten aktívvá tenni.*

*A sportnap és az Árpád-nap rendezvényeit is kiemelkedően fontosnak tartom. Ideológiailag is fontos, hogy a gyermekeket megismertessük és rászoktassuk a sport szeretetére, sokszínűségére, mert ezzel saját életminőségükért, egészségükért nagyon sokat tehetnek. Az Árpád-nap pedig magyarként és Alpáron élő emberként is tudatformáló hatása a kisgyermek számára is a játékosság, a vetélkedés és a tudásgazdagítás miatt is.*

*A partnerkapcsolatok pozitív hagyományainak megőrzése, továbbfejlesztése fontos vezetői munka is. Gondolok itt a művészeti alapfokú iskolákkal való együttműködésre, a szülőkkel való közös játékonysági bálra, az önkormányzattal való összefogás folytatására, a testvértelepülésekkel kapcsolatos programokban való aktív részvételre, stb.*

*A néphagyományok ápolását, a jeles napokról történő megemlékezéseket, az ősök tiszteletét nemcsak fontosnak érzem, hanem kitűnő lehetőségnek is a diákévek színesítésére.*

*„... a gyermekeknek két dolgot kell adnunk: gyökereket és szárnyakat. Gyökereket, amelyek tartást adnak, hogy tudják hová tartoznak, de ugyanúgy szárnyakat is, amelyek az egyiket a*



## Tiszaalpári Árpád Fejedelelem Általános Iskola

✉ 6066 Tiszaalpár, Alkotmány u. 14.

☎ 76/424-124

e-mail: [tiszaalpariskola@gmail.com](mailto:tiszaalpariskola@gmail.com).

Ikt. sz.: KLIK027907002/...../2023.



kényszereiről és előítéleteiktől szabadítják meg, a másinak lehetőséget adnak új utakat bejárni, vagy inkább repülni.” (Johann Wolfgang von Goethe) Ezen gondolatok hűen kifejezik a hagyományápolással kapcsolatos nézeteimet.

### II.3.2.2. Partnerkapcsolatok

A pedagógusok, szülők és diákok alkotta belső háromszög harmonikus működtetésén kívül fontosak a „kötelező” és „önkéntes” külső kapcsolatok is.

Iskolán belül vezetőként a legszorosabb munkakapcsolatot a 2 igazgatóhelyetttel kell tartanom. A meglévő feladat és hatásköröket demokratikusan átbeszélve kell kialakítanunk a jövő feladatait. Véleményem szerint fontos, hogy a tervezés, szervezés, ellenőrzés, a napi feladatok, operatív tevékenységek és távlati tervek minden területén minden vezető érdekelt legyen. Ugyanakkor az is fontos, hogy mindenki egyértelműen tudja, mi az ő munkája, és lehetőségeken belül olyan területeken dolgozhasson, amelyek az ő erősségei közé tartoznak. Vezetőtársaim megválasztásában, illetve megtartásában figyelembe kívánom venni a jelöltek érdekeit, erősségeit, a fenntartó tanácsait is.

A kibővített vezetőség üléseit (munkaközösségi vezetőkkel való együtt gondolkodást és összefogást) a szükségletekhez igazodva kívánom ütemezni. Számítok a tapasztalatokra, ötletre és aktivitásra. Nem a sablonos „kipipáltuk ezt is” formát várom el, hanem ötletdús, a közösség javát szolgáló tevékenységet és kezdeményezéseket. Az ötleteket, javaslatokat megoldásokkal és felelősökkel párosított, kidolgozott formában terjesszék elő a munkaközösségi vezetők. Legyen a kollektíva feladata, hogy jobbítsa önmagát. Én minden pozitív ötletet támogatni kívánok, ha ahhoz kivitelezési javaslat is társul. Kik, mit, mikor, hol, milyen céllal és hogyan – kérdésekre válaszolva szeretném a munkaközösségek javaslatait, programjait egyeztetni, a- melyhez minimum kéthavonta kibővített vezetőségi ülést tartunk. (Szükség esetén sűrűbben is lehet.) Személycseréket a pedagógusok véleményének meghallgatása után indokolással fogok kezdeményezni, ha ezt szükségesnek ítélem meg a közösség meghallgatása után. A hatékonyság és szakszerűség mellett a pozitív motiváltság és józan önkritika és kritika is kell, hogy jellemezze a vezetők csoportját is.

Pedagógus kollégáimmal a harmonikus, demokratikus és eredményes együttműködésre törekszem. Bízom mindenkiben, hiszen az eddigi eredményeikkel bizonyították rátermettségüket, elhivatottságukat, gyermekcentrikusságukat. Minden pedagógus, vezető is



## Tiszaalpári Árpád Fejedelelem Általános Iskola

☒ 6066 Tiszaalpár, Alkotmány u. 14.

☎ 76/424-124

e-mail: [tiszaalpariskola@gmail.com](mailto:tiszaalpariskola@gmail.com).

Ikt. sz.: KLIK027907002/...../2023.



egyben, mert szakképzett felnőttként ő irányítja, szervezi, tevékenykedtetni és ellenőrzi a rábízott gyermekek mindennapi életét az iskolában, és példaadásával hatással van az iskolai életen túlra is.

„A gyerekek úgy érznek, ítélnék és cselekednek,

Miként azt azoknál látják, akiket szeretnek és becsülnék!”

(Dr. Wlassics Gyula)

Tehát minden pedagógus, én is, mások is, példaképként szolgáljuk a jövőt.

Igyekszem jó partnerkapcsolatot fenntartani a nagyközség vezetőségével, az óvodával, könyvtárral, konyhával, művelődési ház dolgozóival, az egészségügyi szervekkel, a település sportolóival, a közbiztonságért felelős szervekkel, a gyermekek szociális ellátásáról gondoskodó szervezetekkel, a szakértői bizottságokkal, a családgondozásért felelős személyekkel és szervezetekkel, a lelki élet települési vezetőivel, és minden szülővel, munkatárssal, emberrel, aki pozitívan fordul felém és az iskola felé. A kölcsönösségre épülő, segíteni akarás és az eredményes együttműködés fog célként motiválni. Támogatni kívánok minden pozitív kezdeményezést, amely jobba, szebbé, igazabbá tesz bennünket és közösségünket.

A szülőkkel való kapcsolattartást egyszerre tekintem belső és külső kapcsolatnak. Az iskolában hagyományosan működő szülői értekezleteket, nyílt napokat továbbra is megtartjuk. A digitális napló működtetésével napi kapcsolatot tudunk fenntartani. De fontosnak tartom a bizalom megerősítését, így a személyes kapcsolattartást is. Telefonom nyilvános, és bejelentkezés után, bárkivel kész vagyok megbeszélést folytatni gyermeke érdekében. A szülői közösség vezetőségének köszönöm az eddigi együttműködést és segítséget, támogatást. Bízom abban, hogy tudunk olyan programokat kitalálni, megvalósítani, ami megújítja, megsokszorozza a pozitív egymásra hatást.

*Szeretnék olyan programokat is szervezni, amelyekkel segíteni tudjuk a szülőket gyermekeik nevelésében (pl. védőnő, orvos, pszichológus előadások, bemutatók stb.), de szeretnék olyanokat is, amelyek a közösség megerősítését szolgálják (pl. családi kerti-party, túrázás, bál stb.).*

Partnereink közül kulcsfontosságúnak tartom a fenntartóval való törvényes együttműködést. Az eredményesség tekintetében azonban nem elég a törvényesség betartása, hanem a bizalom és őszinte, közös gondolkodás is szükségszerű. Az eddigi vezetői munkámhoz kapott



## Tiszaalpári Árpád Fejedelem Általános Iskola

✉ 6066 Tiszaalpár, Alkotmány u. 14.

☎ 76/424-124

e-mail: [tiszaalpariskola@gmail.com](mailto:tiszaalpariskola@gmail.com).

Ikt. sz.: KLIK027907002/...../2023.



bizalmat, támogatást, segítő hozzáállást köszönöm. Amikor esetenként nehézségek, vagy valamilyen pontatlanságok adódtak, azokért elnézést kérek magam és munkatársaim nevében is. Bízom a további pozitív együttműködés lehetőségében, és kérem bizalmukat iskolánk részére és saját vezetői munkám megtartásához, folytatásához is!

Külső partnerkapcsolatok kialakításában, továbbvitelében az eddigi pozitív hagyományokat megőrizve szeretném fejleszteni és minden fél számára hatékonyá tenni a kapcsolatokat.

### Partnereink:

- fenntartó,
- nagyközségi önkormányzat és képviselőtestület,
- nemzetiségi önkormányzat,
- gyermekjóléti szolgálat,
- védőnő, iskolaorvos,
- szakértői szakszolgálatok, nevelési tanácsadók,
- művészeti alapiskolák,
- közművelődési és sportegyesületek, szervezetek, polgárőrség,
- civil szervezetek,
- egyházak, plébános úr és hitoktatók,
- művelődési ház, községi könyvtár, konyha, diákétkeztetés dolgozói
- óvoda és más települések iskolái, középiskolái,
- pályázati partnerek, egyetemek stb.



**Tiszaalpári Árpád Fejedelelem Általános Iskola**

✉ 6066 Tiszaalpár, Alkotmány u. 14.

☎ 76/424-124

e-mail: [tiszaalpariskola@gmail.com](mailto:tiszaalpariskola@gmail.com).

Ikt. sz.: KLIK027907002/...../2023.



### **III. Egyéb területekre ható vezetési program, fejlesztési elképzelések**

#### III.1. Általános vezetési céljaim, vezetői feladataim:

*„Legnagyobb cél pedig, itt, e földi létben,  
Ember lenni mindég, minden körülményben.”*

*(Arany János)*

Intézményvezetőként az elsődleges feladatok főbb csoportjait a korábbi pozitív hagyományokat, normákat megőrizve és azokat jobbító szándékkal tovább fejlesztve az alábbiak szerint sorolom ide:

- *a törvényi keretek betartása, betartatása,*
- *a helyi szabályzatokban megfogalmazott normák követése,*
- *a mindennapi munka munkafeltételeinek folyamatos biztosítása,*
- *a humán erőgazdálkodás hatékonyságának fokozása,*
- *a biztonságos, balesetmentes, higiénikus környezet mindennapi megteremtése,*
- *demokratikus, harmonikus, kölcsönös tiszteletre épülő légkör megteremtése, biztosítása,*
- *a tanítási-tanulási folyamatok szervezése, irányítása, koordinálása, ellenőrzése,*
- *hiteles adatszolgáltatás.*

Céлом a vezetői feladatoknak teljes körűen megfelelni, a gyermekek nevelését, oktatását lelkiismeretem, a törvényes keretek és lehetőségek között a legjobban és legsokoldalúbban megvalósítani.

Céлом továbbá: a döntések átgondolt, szakszerű, időben megtervezett, logikus meghozatala. Merni kell határozott döntéseket hozni, azokat jól tervezetten megvalósítani, és ha kell, korrigálni. A döntésekért a mindenkori felelősséget vezetőként elsődlegesen mindig nekem kell vállalni. Elvárom mindenkitől az iskola pedagógusainál is, hogy saját döntéseiért kiálljon és vállalja a felelősséget.

Céлом Tiszaalpáron a színvonalas, versenyképes oktatás csapatmunkában történő további megvalósítása, az elért eredmények megtartása és esetenkénti továbbfejlesztése. *Az élet*



## Tiszaalpári Árpád Fejedelelem Általános Iskola

✉ 6066 Tiszaalpár, Alkotmány u. 14.

☎ 76/424-124

e-mail: [tiszaalpariskola@gmail.com](mailto:tiszaalpariskola@gmail.com).

Ikt. sz.: KLIK027907002/...../2023.



*lehetőségein belül megteremteni, fejleszteni az infrastrukturális hátteret, a tárgyi és személyi feltételeket minél magasabb szinten. Szeretném, ha a „gondos gazda szerep” kialakulna minden intézményhasználóban.*

*Feladatatomnak tekintem a humánerőforrás átgondolt, szakszerű összeállítását. Mindenkinek szeretnék olyan feladatkört is adni, ami az Ő személyes erőssége. Elvárom a munkában magamtól és munkatársaimtól is a szakmai igényességet és a pozitív emberi attitűdöt, az önművelésre való fogékonyságot. Fontosnak tartom a motiválást minden embernél erkölcsi és anyagi megbecsüléssel. Vezetőként mindkettőért igyekszem minél többet tenni, hogy a közösség hangulata, közérzete pozitívabb lehessen. A hagyományok megőrzése és tiszteletben tartása mellett keresni fogom az új lehetőségeket, amelyek az egész közösségünk előbbre jutását és pozitív hírnevének további erősítését biztosítják. Szeretnék csapatépítő programokat, közös szabadidős tevékenységeket is meghirdetni, amelyeket csak fakultatív formában érdemes megvalósítani, mert az emberek szabadidejéről az önálló döntési jogot is tisztelni kell. Ugyanakkor új alternatívákat érdemes biztosítani, pl. természetjáró csoport vagy színházi látogatások stb. megszervezésével.*

Mindenkinek „élhető” iskolai körülményeket szeretnék teremteni. Törekszem az együtt gondolkodásra, a partneri viszony kialakítására, és ezt várom el a munkatársaimtól is. Szabad és kell is kritikát gyakorolni, de a megfelelő helyen, a megfelelő formában, és mindenkor a kritika mellé az építő és előremutató javaslatok megfogalmazását is kérem munkatársaim részéről is. Igyekszem jó közösségként működtetni az iskolát, de törekszem arra is, hogy az egyéni sajátosságok, egyediségek is megmaradhassanak. Nyugodt, stabil iskolai hétköznapiért szeretnék dolgozni a lehetőségekhez igazodva, az intézmény valamennyi polgárával összefogva. Igyekszem a mindennapokat oly módon megszervezni, hogy ne stresszelve, szorongásokkal teli állapotban teljenek el azok. Fontosnak tartom, hogy a tanulók is, a dolgozók is a becsületes munka elvégzésekor a jó teljesítmény örömét érezhessék. A gyermek, ha megérdemli, a pedagógusoktól kapjon dicséretet, a felnőtt pedig a vezetőjétől. Tekintsük egymást munkatársnak, és tiszteljük egymást! A mentális, testi, lelki, szellemi egészség a legfontosabb, ezért mindent meg kell tenni, és ebben a vezető felelőssége nagyon nagy. Védjük egymást a kiégéstől, a munkahelyi eróziótól! Összefogással, empátiával, toleranciával, humorral harmonikusabbá tehetjük a munkakörülményeket önmagunk és





## Tiszaalpári Árpád Fejedelelem Általános Iskola

✉ 6066 Tiszaalpár, Alkotmány u. 14.

☎ 76/424-124

e-mail: [tiszaalpariskola@gmail.com](mailto:tiszaalpariskola@gmail.com).

Ikt. sz.: KLIK027907002/...../2023.



közösségünk minden tagja számára. Ezen célokért kívánok vezetőként tevékenykedni, ha bizalmat kapok a döntéshozóktól a következő időszakra a vezetői feladatok ellátására.

### III.2. Fejlesztési területek

Alapvetően két nagy csoportja van a fejlesztésnek, aszerint, hogy kire vagy mire irányul a fejlesztés; személyi oldalról, és tárgyi feltételek fejlesztéséről beszélhetünk. A személyi oldalon belül témakörönként a neveléshez, az oktatáshoz és a menedzsmenthez kapcsolható területeket kívánom felvázolni.

A nevelés és oktatás az életben nem választható szét egymástól, most mégis kissé rendszerezve próbálok néhány általam fontosnak tartott gondolatot bemutatni. Az oktatáson és nevelésen kívül a menedzsmenthez kapcsolható fejlesztésekről kívánok még írni. Mielőtt ezeket kifejténém az iskolai prioritásokat is megpróbálom számba szedni.

#### III.2.1. Iskolai prioritások

➤ *Tanulói létszám megőrzése, növelése.*

Nehéz feladat ez, mert nem az iskolától függ elsődlegesen. Mégis vannak lépések, amelyekkel fokozni lehet a motivációt, és megelőzni azt, hogy a legkiemelkedőbb képességű tanulókat elvigyék a hatosztályos gimnáziumokba. Ehhez olyan egyéni *tehetséggondozásra van szükség, amely összhangban van a tanuló képességeivel és a szülői igényekkel. Többféle lehetőséget össze kell ehhez koordinálni, pl.: Az idegen nyelv terén jó lehetőségnek látszik a testvériskolai kapcsolat kiépítése, angol vagy német nyelvi iskolákkal.* Az önművelés, önképzés igényét fokoznunk kell a tanulóknak! A tantárgyak esetében versenyfelkészítésekkel is segíthetjük a tehetséggondozást. A pedagógusok és tanulók motiválási rendszerét egyaránt ki kell dolgoznunk, hogy tovább fokozzuk a versenyeken való részvételt, és minél eredményesebbek lehessünk! Pozitív hagyomány a matematika és magyar középiskolai felkészítő foglalkozás a 7. és 8. évfolyamosoknak, amit folytatni kell! A Gergely járást ki lehet terjeszteni környező óvodákra, ha különleges, egyedi programokat tudunk nyújtani, pl. a tehetséggondozás, lovaglás, informatika, nyelvi oktatás, stb. területén.

➤ A délutáni foglalkozások vonzóvá és eredményessé tétele.



## Tiszaalpári Árpád Fejedelelem Általános Iskola

☒ 6066 Tiszaalpár, Alkotmány u. 14.

☎ 76/424-124

e-mail: [tiszaalpariskola@gmail.com](mailto:tiszaalpariskola@gmail.com).

Ikt. sz.: KLIK027907002/...../2023.



- A nyelvtanulás hatékonyságának fokozása, amelyhez szakemberek is kellene. Jelenleg német nyelvből helyi, jó munkát végző pedagógusaink vannak, de *az angol nyelv területén is stabilitásra kell törekedni.*
- Az eredményes továbbtanulásra való tudatos felkészítés folytatása. A pályorientációs foglalkozások iskolán belüli megszervezése közép fokú partneriskolák segítségével a pályorientációs napokon a 7. és 8. évfolyamokon és a szülők körében.
- A tanulók egészségi mérésének folytatása, a könnyített testnevelésre szorulóknak számára a megfelelő foglalkozások biztosítása.
- A fejlesztésre szoruló SNI-s, BTMN-es tanulók részére továbbra is egyéni fejlesztési terveken nyugvó, gyógypedagógusi, fejlesztőpedagógusi megsegítéssel történő differenciált fejlesztés biztosítása. *A megfelelő szakos ellátottság helyi gond ugyanúgy, mint országosan. Ezen a területen is sok a vezetői teendő is.*
- A tanulói munkafegyelmének fokozása és a hiányzások csökkentése, e tekintetben is *a szülőkkel történő összhang megteremtése. Ehhez tanév elején összevont szülői értekezletek tartását is érdemes lenne bevezetni, mások jó gyakorlatának átvételéért.*
- A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók kiemelt támogatása, esélyegyenlőségük növelése. *Itt az osztályfőnökök kreatív ötleteire és osztályközösségek tudatosabb szerepvállalására is számítok.*
- A tanulók érdeklődési körének, tehetségének megfelelő *szakkörök, sportkörök, fejlesztő és tehetséggondozó foglalkozások* további eredményes és színvonalas szervezése. *A hasznos szabadidős programok fokozása, amelyekkel a kötelező délutáni iskolai idő hasznosabbá tétele a fő célom.*
- Az örökös Ökoiskolai cím méltó megőrzése, a környezeti és egészségnevelési programok tudatos továbbfejlesztése, *hagyományteremtő megyei szintű versenyztetés megvalósítása.*
- A pedagógusok munkakörülményeinek javítása, a mentális egészség megőrzésére való törekvés, *a felesleges adminisztrációs terhek csökkentése, a pedagógus létszám feltöltése, és ezzel a túlterheltség csökkentése.*
- A kapcsolattartás, partneri viszonyok további fejlesztése, meglévő jó kapcsolatok ápolása, *újak kialakítása testvérvárosi kapcsolatok szélesítésével és idegen nyelvek gyakorlási lehetőségével.*



Tiszaalpári Árpád Fejedelelem Általános Iskola

✉ 6066 Tiszaalpár, Alkotmány u. 14.

☎ 76/424-124

e-mail: [tiszaalpariskola@gmail.com](mailto:tiszaalpariskola@gmail.com).

Ikt. sz.: KLIK027907002/...../2023.



### III.2.2. Személyi feltételek fejlesztése

#### III.2.2.1. Oktatási területhez kapcsolódó feladatok, lehetőségek

A köznevelési törvény a **minőségi oktatást** tűzi ki fő célként, amellyel minden intézményvezető és iskolahasználó maximálisan azonosulni tud. Az eltérés abban van, hogy ki mit tekint „minőségi”-nek.

Az oktatási feladatok konkretizálását, az elsajátítandó minimum tudásszintet a NAT, továbbá a kötelező, központi tanmenetek és helyi tantervek tartalmazzák. A minőség ezen szint felett kezdődik, amikor a pedagógus a kötelességén túl, saját döntése alapján **élményt** is nyújtva tudja segíteni **többlettudáshoz** a gyermekeket, figyelembe véve a gyermek életkorát, tudásszintjét, lehetőségeit.

Az intézmények dolgozói közül legtöbben mindent megtettek eddig is az oktatás minél színvonalasabb megvalósításáért, kiemelkedő szakmai és versenyeredményeket tudhatnak a múltjukban. *Intézményvezetőként fontosnak tartom az eddigi eredmények megőrzését és továbbfejlesztését.* Ehhez szükséges feltételrendszer megteremtéséért igyekszem tevékenykedni.

A szaktanárok továbbképzése, *a szakos ellátottság további biztosítása*, a módszertani felkészültség folytonos és folyamatos szinten tartása, segítése, a naprakész, korszerű tudás elengedhetetlen a versenyképesség megőrzéséhez.

Az oktatásban fontos feladatunk a lemorzsolódás megakadályozása is.

A nemzeti köznevelési törvény szerint a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók esetében - akinek az adott tanévben a tanulmányi átlageredménye közepes teljesítmény alatti vagy a megelőző tanévi átlageredményéhez képest legalább 1,1 mértékű romlást mutat - komplex pedagógiai intézkedések alkalmazása válik szükségessé. *A pedagógusok itt akkor tudnak eredményeket elérni, ha a szülővel partneri kapcsolatra tudnak szert tenni. Sajnos sok a rendezetlen, zilált család, ahol a pedagógus tehetetlenné válik, és a szociális és gyermekvédelmi partnerkapcsolatokkal is csak nagy küzdelmek árán lehet nagyon apró lépésekben előbbre jutni. Érvényt kellene szerezni az alkotmányos előírásoknak, és a szülői*



## Tiszaalpári Árpád Fejedelem Általános Iskola

✉ 6066 Tiszaalpár, Alkotmány u. 14.

☎ 76/424-124

e-mail: [tiszaalpariskola@gmail.com](mailto:tiszaalpariskola@gmail.com).

Ikt. sz.: KLIK027907002/...../2023.



*kötelességek betartatásához hatékony állami beavatkozásra, új rendeletek kialakítására, módosításokra lenne szükség.*

*Az eredményes oktatáshoz és a versenyképességhez tudatos arculatteremtésre is szükség van. Az arculatteremtéshez és hagyományok folytatásához az anyagi feltételek biztosítása az egyik legnehezebb feladat. A tehetséggondozás, a felzárkóztatás, korrepetálás fenntartását szakmai szempontból indokoltnak tartom, és megválasztásom esetén mindent megteszek ezek további biztosításáért. Az iskolánk arculatteremtéséhez jelenleg a művészeti oktatás, - rajz, tánc, zene, ének, színjátás, sport - látszik leginkább alkalmasnak, mivel a pedagógusok szakmai tudása is magasszintű ezen a területen iskolánkban. A tanulóink is szívesen rajzolnak, sportolnak, szerepelnek műsorokban, versenyekben, pályázatokon, és kiállításokon szívesen és eredményesen vesznek részt. A hátrányos helyzetű és kognitív tudás területén kevésbé sikeres gyermekek is örömet találnak a képességeik művészeti és készségtárgyakban történő kibontakoztatásában. Az alsós tanulóknál a magyar népmese gazdag kincsesládája, a felsősöknél pedig a zenei vagy képzőművészeti, vagy sport területén történő tehetségkibontakoztatás az öröm és a siker forrásává válhatna, ha tudatosabbá és széleskörűbbé tennénk ezt iskolánkban.*

### III.2.2.2. A nevelési területhez kapcsolódó feladataink, fejlesztési területeink

A kisgyermekkel meg kell szeretetni a tanulást, kötni kell érzelmileg a saját iskolájához. *A pozitív motiválás az elsődleges feladat.* Ha a gyermekekben sikerül kialakítani a kíváncsiságot a világ dolgainak megismerésére, ha ő szeretne TUDNI, megismerni, akkor mindent elérhetünk.

Az egész iskolarendszerünk sikere vagy kudarca nagyrészt az elsős-másodikos tanítókon múlik. *Részükre nagyon fontos lenne a pozitív diszkriminálás, a kedvezőbb óraszámok biztosítása, pl. magasabb órakedvezmény juttatásával.*

Fontos a délutáni tanulószobák színvonalas, és nem csak gyermekmegőrző jellegű működtetése. A kisgyermek könnyen elfárad, és még nagy a mozgás és játékgénye. Az alsó tagozaton a szövegértésre, a beszédképesség formálására, az anyanyelv magas szintű ismeretére nagy gondot kell fordítani, mert minden további tudás elsajátításának ez az alapja.



## Tiszaalpári Árpád Fejedelelem Általános Iskola

✉ 6066 Tiszaalpár, Alkotmány u. 14.

☎ 76/424-124

e-mail: [tiszaalpariskola@gmail.com](mailto:tiszaalpariskola@gmail.com).

Ikt. sz.: KLIK027907002/...../2023.



A logikai képességek, a jó gondolkodás kialakítása is elengedhetetlen. Köszönöm az alsós kollégák lelkiismeretes munkáját, és bízom abban, hogy szeretetteljes légkörben eredményesen fogják munkájukat végezni a továbbiakban is.

A pedagógiai és szakmai munka jól működő munkaközösségekben sokkal könnyebbé válik, mint ha minden felmerülő kérdésre egyedül kellene megkeresni a választ. De ez csak akkor valósulhat meg, ha a munkaközösségek tényleges szakmai munkát – és nem a szokásokon alapuló sablon feladatok ismételtetését végzik - terveznek, és végeznek. Itt is fontos a *megújulás, az ötletesség, és a hatékonyság.*

Az osztályfőnökök szerepét a felső tagozaton is fontosnak tartom, akikre ugyanaz a feladat hárul, mint a tanítókra, vagyis az iskola és a közösség megszerettetése, a csapathoz tartozás élményének kialakítása és megerősítése. A szabadidő hasznos eltöltéséért, az egészségre nevelésért, a közérdek, közjó fogalmának valós tartalommal való megtöltéséért is nagyon sokat tehetnek az osztályfőnökök, akár csak a pályaválasztás, a szülőkkel való kapcsolattartás megvalósításáért. Az osztályfőnöki munkaközösség tevékenysége a pozitív hírnév megőrzésében és fejlesztésében kiemelkedően fontos továbbra is.

Az anyanyelvi, humán és művészeti tantárgyak oktatásának szervezését a humán munkaközösség koordinálja. Minden nyelvoktatás alapja a saját anyanyelvünk tökéletes birtoklása. A többi tantárgy elsajátításának is a szövegértés, az olvasás és íráskészség és képesség az alapja. Ezen területen is a felzárkóztatások, korrepetálások ugyanúgy indokoltak, mint a tehetséggondozás. Jól kommunikálni, kulturáltan vitatkozni, előadni, szerepelni is meg kell tanítani a gyermekeket ahhoz, hogy később az életben is helyt tudjanak állni.

A humán tantárgyak a jövőhöz, az egészséges emberi fejlődéshez, az identitásunk megteremtéséhez, a boldogság és katarzis élményének megéléséhez teremtik meg az alapot. A szép, a jó és az igaz morális és esztétikai fogalmak megalapozása nem létezik a humán és művészeti tantárgyak minőségi oktatása nélkül.

Az iskolának a továbbtanulásra és az életre kell felkészíteni. Ez csak a reál tantárgyak tudatos, gyakorlatias szemléletű, magas színvonalú közvetítésével lehetséges. Bebizonyított tény, hogy a hallás, előadás sokkal kevésbé hatékony, mint a cselekedtetés. *A gyakorlatiasság és a logika fejlesztése ezen tantárgyakon keresztül még intenzívebben fejleszthető, mint más területeken.*



## Tiszaalpári Árpád Fejedelem Általános Iskola

☒ 6066 Tiszaalpár, Alkotmány u. 14.

☎ 76/424-124

e-mail: [tiszaalpariskola@gmail.com](mailto:tiszaalpariskola@gmail.com).

Ikt. sz.: KLIK027907002/...../2023.



---

*Legkiemelkedőbb feladatnak tekintem, hogy legyenek reálszakos – matematika, fizika, kémia, biológia, földrajz – pedagógusaink a jövőben is.*

Minden szakmai csoportnál a rendszeres és következetes ellenőrzésre, és számonkérésre rendkívül nagy hangsúlyt kell fektetni. „Teher alatt nő a pálma”, de gyermeknek, felnötteknek egyaránt szüksége van a kontrollra, a megerősítésre, a dicséretre, esetenként a jobbító szándékú figyelmeztetésre is.

Az oktatási és nevelési feladatok összegzéseként célom és célunk kell, hogy legyen: Minőségi munka folytatása minden területen. Feladatunk a tehetségmérések eredményeinek figyelembe vételével élményt adni a diáknak, a pedagógusnak és a szülőnek is. Mindenki tehetséges valamiben! Nekünk, pedagógusoknak az elsődleges feladatunk, hogy segítsünk minden gyermeket abban, hogy megtaláljuk a benne rejlő tehetséget, a jó adottságokat, azt, amiben Ő sikeres tud lenni! Fejlesszük úgy sokoldalúan a ránk bízott gyermeket, hogy az Ő „jobbik”, sikeres énje kerüljön előtérbe, de *kialakuljon minden területen a tovább lépéshez és önműveléshez szükséges képessége, és igénye is.* Nem többet kell dolgozni, hanem minden nap még jobban, még hatékonyabban! Az eddigi szép eredményeket így lehet megtartani és fejleszteni.

### III.2.2.3. A menedzsment fejlesztése

Az intézményvezető fontos feladata, hogy jól menedzselje iskoláját. Ez egy olyan fogalom, amelybe nagyon sokféle feladat besorolható.

A vezetőnek először „házon belül” kell a vezetőtársaival, intézményvezető-helyettesekkel és munkaközösség-vezetőkkel összehangolt, jó munkalétkört kialakítani. A vezetőknek azonosulni kell a saját vállalt feladataikkal. Tudniuk kell, hogy vezetőként példamutatással, szervező, tervező, elemző és ellenőrző, valamint jobbító, kreatív ötletadó feladataik is vannak. A nevelőtestületben és iskola valamennyi dolgozójában meg kell erősíteni az adott közösséghez való tartozás érzését. *Olyan ötleteket is várok, amellyel a felnöttek csapatát lehet még inkább összekovácsolni, összehangolni. Szeretnék közös, élmény dús programokat, hagyományokat kialakítani a felnöt dolgozók és a szülők között is.*

A fenntartóval való harmonikus kapcsolattartás mindenki részére egyaránt fontos. Csak akkor tudunk előre lépni és a felmerülő napi feladatokat, akár a váratlan feladatokat is ellátni, ha bizalom, őszinteség és kölcsönös segíteni akarás jellemző a munkánkra. Az eddigi támogatást,



## Tiszaalpári Árpád Fejedelem Általános Iskola

✉ 6066 Tiszaalpár, Alkotmány u. 14.

☎ 76/424-124

e-mail: [tiszaalpariskola@gmail.com](mailto:tiszaalpariskola@gmail.com).

Ikt. sz.: KLIK027907002/...../2023.



ÖRÖKÖS ÖKOISKOLA

segítséget minden munkatársnak, köztisztviselőnek köszönjük, és vezetőként én is köszönöm a bizalmat. Remélem, hogy továbbiakban is partnernek fognak tekinteni engem is és munkatársaimat is, és igyekszem megfelelni a fenntartói elvárásnak ugyanúgy, mint saját iskolai közösségünk elvárásainak. Szeretném a közösségünk részére támogatásukat és bizalmukat kérni a jövőhöz is.

Jó viszonyra törekszem minden partnerrel, akik fontosnak tartják az iskolával való együttműködést. *Az információk áramoltatását, fejlesztését is célként jelölöm ki*, mert fontos, hogy mindenki időben értesüljön a feladatokról, de az eredményekről, örömökről is. Fontos az is, hogy aki bizonytalan az értelmezésben, egy-egy utasítás vagy közösségi döntés megvalósításában, az merjen kérdezni. Az adminisztrációt és pozitív kommunikációt pedig ne csak szükséges rossznak lássuk, hanem önmagunk eredményeinek tudatosításához is használjuk fel. Nem elég jól elvégezni a feladatainkat, hanem tájékoztatni is kell erről egymást, a környezetünket, a diákokat, szülőket, a nagyközség polgárait. Vagy ha az eredményünk olyan kiemelkedő, akkor a közmédiát is.

A Pejtsik László Alapítvánnyal az eddigi hagyományokat folytatva szeretném fenntartani a jó kapcsolatot, és a továbbiakban is a tanulóinkat, dolgozóinkat segítő, támogató szervezetnek tekintem az alapítványt és annak képviselőit.

A menedzseléshez hozzátartozik a tárgyi és személyi feltételek biztosításához szükséges anyagi források megteremtése is. A fenntartón, az üzleti partnereken kívül saját magunk is sokat tehetünk iskolánkért az állagmegóvás, a tisztaság, az energiatakarékosság stb. területén. Figyelnünk kell a pályázati lehetőségekre is. Minél több hasznos és jó programot tudunk megteremteni tanulóinknak és önmagunknak, - pl. Határtalanul pályázat folytatása, a határon túli magyar kapcsolatok ápolása, -annál kellemesebbé tehetjük a hétköznapjainkat.

### III.2.3. Tárgyi feltételek biztosítása

Az iskola épületének karbantartása, állagmegóvás, baleset-elhárítás tartozik az alapfeladatok közé. A törvényi szabályozások, kötelező eszközjegyzék és az eszközökre szánható éves költségvetések beszabályozzák azt, hogy milyen padokon, milyen táblákkal, vagyis milyen eszközökkel dolgozhatunk iskolánkban. Ha az igazgató csak várja, hogy a fenntartója oldja meg a feladatokat, és maximum panaszkodik, hogy milyen „szomorú” körülmények vannak, akkor nem alkalmas vezetőnek. A vezetőnek ötleteket kell gyűjteni, és menedzselni kell az



## Tiszaalpári Árpád Fejedelelem Általános Iskola

✉ 6066 Tiszaalpár, Alkotmány u. 14.

☎ 76/424-124

e-mail: [tiszaalpariskola@gmail.com](mailto:tiszaalpariskola@gmail.com).

Ikt. sz.: KLIK027907002/...00135-2...../2023.



ÖRÖKÖS ÖKOISKOLA

iskoláját, hogy a tárgyi feltételek biztosítása terén is versenyképes legyen az általa vezetett intézmény. Jól dolgozni csak tiszta, jó eszközökkel, jó körülmények között lehet.

Ha egy igazgató ténylegesen magáénak érzi az iskoláját, akkor naponta nyitott szemmel jár benne, bejárja annak minden zegzugát, és jó gazda módjára keresi a jobbítás lehetőségeit. Ezek egyik formája lehet a pályázati rendszer naprakész követése. Másik forma, amikor saját példaadással védi, óvja az intézményt, a tantermeket. A tanulókat, iskolahasználókat is arra motiválja, hogy mindenre vigyázzanak. Ehhez kialakít belső versenyeket, pl. dekorációs versenyt stb., hogy a tanulók, szülők is bekapcsolódhassanak az osztályok szépítésébe, otthonosabbá tételébe. Odafigyel a környezettudatos nevelésre, az „épített” javak megőrzésére éppúgy, mint a természet kincseinek védelmére. Igyekszik minden nap újítani, szépíteni személyesen is és a közösség tagjainak motiválásával is. Remélem, hogy mindannyian minden nap iskolánk és közösségünk jobbítására törekszünk a továbbiakban is. Ha összefogunk, meg tudjuk őrizni iskolánk pozitív hírnevét, és fokozni tudjuk azt új ötleteinkkel, a kor kihívásaihoz való alkalmazkodással.

### III.3. Zárszó

Pályázatomban több fontos feladatot, célt meghatároztam Önmagam és – ha elfogadják pályázatomat és személyemet – kollégáim, munkatársaim számára. Ezek között vannak törvényerejű köteleességek, de apró kis ötletek is. Az általam felvázoltakat csak töredéknek tekintem pályázatomban, amelyet a közösség ötleteivel szeretnék teljes, újabb öt éves programmá bővíteni. Remélem, ezzel együtt elfogadják munkámat. Kérem szíves támogatásukat, hogy azon gondolatokat, amelyekkel a közösség is egyetért, tettekre is válthassuk. Olyan boldog és kiegyensúlyozott gyermekeket szeretnék nevelni kollégáim együttműködésével Tiszaalpáron, akik nemcsak elméleti tudást kapnak az iskolában, hanem kellő neveltségi alapot is az élethez. Azt az élni tudást szeretném átadni, amelyet az alábbi kis idézet tartalmaz:

*„Az élet viharával szemben olyan légy, mint a madár,  
amely ha a fát kivágják alatta,  
nem a mélybe zuhan, hanem a magasba száll.”*

*Mayer Tamás*