

**Emberi Erőforrások Minisztere**  
**Kecskeméti Tankerületi Központ**  
**Kecskemét**  
**Homokszem u. 3-5.**

**6000**

## **P Á L Y Á Z A T**

**a**

**Tiszaalpári**

**Árpád Fejedelem Általános Iskola**

**TK/025/668-1/2018. azonosító számú**

**intézményvezető (magasabb vezető) álláshely ellátására**

**Kecskemét, 2018. március 27.**

**Pályázó: Mayer Tamásné**


## I.1. Pályázati irat

**Tisztelt Miniszter Úr!**

**Tisztelt Tankerületvezető Asszony!**

A [www.kozigallas.hu](http://www.kozigallas.hu) weboldalon a TK/025/668-1/2018. azonosító számon meghirdetett intézményvezetői (magasabb vezetői) állást, a Tiszaalpári Árpád Fejedelem Általános Iskolában, a mellékelt helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelésekkel – és a pályázati felhívásban kért csatolmányokat tartalmazó – vezetői programmal megpályázom.

Tisztelettel:



Mayér Tamásné

pályázó

Kecskemét, 2018. március 27.

# **Igazgatói pályázat tartalomjegyzék**

## **I. Bevezetés**

I.1. Pályázati irat

I.2. Gondolatok az iskoláról és vezetésről, pedagógusi és vezetői hitvallásom

## **II. Szakmai helyzetelemzés**

II.1. Az iskola adatai

II.2. Az iskola múltjának néhány jelentős eseménye

II.3. Az iskola jelene-helyzetelemzés

II.3.1. Személyi és tárgyi feltételek

II.3.1.1. Személyi feltételek – pedagógusok

II.3.1.2. Személyi feltételek – pedagógiai munkát segítő, technikai dolgozók

II.3.1.3. Személyi feltételek – tanulók

II.3.1.4. Tárgyi feltételek

II.3.2. Hagyományok, programok, kapcsolatok

II.3.2.1. Hagyományok, programok

II.3.2.2. Partnerkapcsolatok

## **III. Vezetési program, fejlesztési elképzelések**

III.1. Általános vezetői feladatok, célok

III.2. Fejlesztési területek

III.2.1. Iskolai prioritások

III.2.2. Személyi feltételek

III.2.2.1. Oktatási területek

III.2.2.2. Nevelési területek

III.2.2.3. Menedzsment területek

III.2.3. Tárgyi feltételek

III.3. Zárszó

**IV. Mellékletek**

IV.1. Nyilatkozat a pályázati anyag kezeléséről, sokszorosításáról, továbbításáról

IV.2. Szakmai önéletrajz és motivációs levél

IV.3. Erkölcsi bizonyítvány

IV.4. Iskolai végzettségeket igazoló okiratok másolatai

## **I.2. Bevezetés: Gondolatok az iskoláról és a vezetésről, pedagógusi és vezetői hitvallásom**

Pályázatom nyitó gondolata: a köszönet. Tisztelettel megköszönöm mindazoknak a munkáját, akik az elmúlt évek, évtizedek során sokat dolgoztak, fáradoztak azon, hogy Tiszaalpáron a gyermekek és az itt dolgozó felnőttek rendezett iskolában, jó körülmények között dolgozhattak, és szép eredményeket értek el. Tiszteletben tartom munkájukat, eredményeiket, fáradozásait. Igyekszem az iskola eddigi jó hírnevét megőrizni és munkámmal a további pozitív jövőért kívánok tevékenykedni megválasztásom esetén.

### **Mi az iskola?**

Az iskola a nevelés és oktatás színtere, egy olyan közintézmény, amely egyszerre életér a benne tartózkodóknak, munkahely a pedagógusok és tanulók számára, valamint egy kapcsolati struktúra, egy szervezeti rendszer is.

Szeretném, ha olyan intézményt vezethetnék, ahol az iskolahasználók azt mondhatnák el, hogy az iskola a második otthonuk, ahol nyugodt körülmények között, jó hangulatban tölthetik el mindennapjaikat. Igyekszem, hogy a pedagógusok és iskolai dolgozók továbbvihessék az eddigi szép hagyományokat, továbbra is kibontakoztathassák alkotói szabadságukat. A tanulók motiváltan és örömmel járhassanak az Árpád Fejedelem Általános Iskolába. A szülők biztonságban tudhassák, és elvárásaiknak megfelelő, a XXI. század kihívásaira eredményesen felkészítő, vidám gyermekkort támogató intézménybe járathassák gyermekeiket. Szeretném, ha együtt nevelnénk boldog, eredményes állampolgárokká az ide járó kicsiny és nagyobb gyermekeket.

### **Ki az intézményvezető, az igazgató?**

Egy olyan személy, aki egy közösség akaratából, a közösség szolgálatában és érdekeit képviselve tervezi, szervezi, irányítja, ellenőrzi, értékeli, menedzseli, képviseli az intézményét, és az abban élők közösségét. Végrehajtja az utasításokat, megtartva lelkiismeretének parancsait is. Példaadó mások számára szakmai munkájával, küzdeni tudásával, szorgalmával, kitartásával.

Elemezi a mindennapokat, következtetéseket von le, döntéseket hoz, kommunikál, és konfliktusokat kezel, és számon kérhető személy, aki felelősséggel tartozik a munkájáért, a közösségért.

Igyekszik hatékonyan, eredményesen, gazdaságosan, minőségre törekedve működtetni az intézményt.

### **Miben hiszek? Pedagógusi és vezetői hitvallásom**

Általános emberi, pedagógusi és vezetői felfogásomat, elveimet oly módon kívánom megfogalmazni, hogy összefoglalom, miben hiszek. Hiszek az emberben, legyen az kisgyermek, vagy felnőtt. Hiszek az ember formálhatóságában, nevelhetőségében, jóságában. Hiszek az ember értékteremtő erejében. Hiszek a közösségben, az összefogás erejében, abban, hogy alapvetően az ember jónak született. „Egynek minden nehéz, sokaknak semmi sem lehetetlen” – vallom Széchenyi Istvánnal együtt. Tele vagyok bizakodással, reménnyel, de nem oktalan naivitással, hogy kitartó és következetes, fegyelemmel, renddel párosuló szeretettel, és sok-sok munkával és neveléssel érdemes a gyermekeket tanítani, nevelni, oktatni. Fontosnak tartom a készségek, képességek fejlesztését, de a kulcsfogalomnak a jellemet tekintem. Tudom és vállalom, hogy érdek nélküli, önzetlen szeretetet csak a gyermekek tudnak adni, de ők is ezt várják tőlünk.

A jó, a szép, és az igaz életértékek szolgálatát és megteremtését tartom a legfőbb feladatommak emberként, vezetőként, pedagógusként egyaránt.

Az élethez legfontosabb, és vezetőként is a legnehezebb, de legszükségesebb emberi tulajdonságoknak az alázatosságot, empátiát és a kitartást tartom.

A vezetőnek a közösséget kell szolgálni. Nem uralkodni kell, hanem vezetni és jó példát mutatni, a pozitív példaadásnak ereje van. Cselekedni kell a jót nap, mint nap!

A test, a szív, az értelem és a lélek együttes kibontakoztatása a feladatunk. Ebben a munkában a vezető feladata, hogy kihozza a legjobbat az reábízottakból.

## II. Helyzetelemzés

### II.1. Az intézmény adatai

Az intézmény adatainak, és a helyzetelemzésnek az elkészítéséhez felhasználtam az iskola honlapján közzétetteket, továbbá Győri Istvánné intézményvezető asszony által rendelkezésemre bocsájtott KIR statisztikai adatokat (2017. 10. 24.), és az általa átadott korábbi pályázatában közölt, továbbá a Tankerületi dolgozóktól kapott információkat, adatokat is. Köszönöm a pályázatom elkészítéséhez nyújtott segítséget!

Az intézmény neve: Tiszaalpári Árpád Fejedelem Általános Iskola

Székhelye: 6066 Tiszaalpár, Alkotmány u. 14.

OM azonosítója: 027907

Az intézmény típusa: 8 évfolyamos általános iskola

Beiskolázási körzet: Tiszaalpár nagyközség közigazgatási területe

### II.2. Az iskola múltjának néhány jelentős eseménye

Alpáron nagy múltra tekinthet vissza az iskolai élet, 2018-ban már 161. éve működik iskola. A Klebelsberg Kunó által elindított nagyszabású iskolaépítésnek köszönhetően 1930-ban új iskolaépületet avathattak fel az itt élők. 1931-től 1948-ig Szent Imre Római Katolikus Állami Népiskola néven működött az intézmény. 1948-ban mindenhol államosították az iskolákat. Így történt ez Tiszaújfalun és Alpáron is. Mindkét településen megszüntették a kisebb tagiskolákat. 1973-ban, Alpár és Újfalu egyesítése után már csak három helyen, a Központi Általános Iskolában, a Belterületi Iskolában és a Vasút menti Iskolában maradt meg a képzés. 1979-től a körzetesítés teljesen befejeződött. 1983-ban felújították a régi épületet. 1996-ban pedig a millecentenárium évében felvette az iskola Árpád Fejedelem nevét. 2007-től Tiszaújfalun is bezárt az iskola, mindenki az Árpád Fejedelem Általános Iskolába került, amelyet 2012. dec. 31-ig a nagyközségi önkormányzat működtetett. Az önkormányzat az iskola modernizálását, és fenntartását a gondos gazda szemléletével végezte. Segíti ma is az intézményt, mert a fenntartóváltás ellenére magáénak érzi az alpári gyermekeket és az iskolát. 2013. január 1-jétől a Klebelsberg Intézményfenntartó Központhoz került az iskola fenntartása és működtetése.

## II.3. Az iskola jelene – helyzetelemzés

### II.3.1. Személyi és tárgyi feltételek

#### II.3.1.1. Személyi feltételek - pedagógusok

Az Árpád Fejedelem Általános Iskolában 36 pedagógus dolgozik jelenleg, akik közül 32 fő főállású munkavállaló, 1 fő óraadó és 3 fő részmunkaidőben foglalkoztatott. A szakos ellátottság teljes mértékben megoldott. A szakmai feladatellátásban gyakornokként 6 kolléga tevékenykedik, pedagógus I. besorolásban tanít 20 kolléga, pedagógus II. besorolásban 9 fő dolgozik. Mesterpedagógusi végzettsége 1 tanítónak van. Szakvizsgával 6 kolléga rendelkezik, és többen járnak jelenleg is különböző továbbképzésekre, szakvizsga előkészítőkre.

Nagyon fontosnak tartom a kollégák munkájának erkölcsi és anyagi elismerését. Ezért szeretném szorgalmazni az elkövetkező időszakban a minősítésekbe való bekapcsolódást. A munkákat lelkiismeretesen elvégző kollégáknak mentálisan javító, önbecsülésüket növelő erő a magasabb bérezés. Személyesen is szívesen segítem azokat, akik szeretnék előmenetelüket megvalósítani. A következő évi minősítésekre minden évben március végéig lehet jelentkezni. Az erkölcsi elismeréseknél nagyon pozitív kezdeményezésnek tartom, hogy a tanulókon kívül a pedagógusokat is lehet Pejtsik László díjjal jutalmazni. Javaslom továbbá, hogy alapítsuk meg, és közösen dolgozzuk ki a szabályzatát az Árpád Fejedelem Iskoláért díjnak, továbbá bíráljuk el évente „Az év legjobb tanára a Tiszaalpári Árpád Fejedelem Általános Iskolában” címet, és „Az év technikai dolgozója a Tiszaalpári Árpád Fejedelem Általános Iskolában” díjat is. Ezeknek az okleveleknek, elismeréseknek a részleteit a közösség minden tagjának bevonásával javaslok megtervezni, és az odaítélés szabályait, valamint a döntést is demokratikusan szeretném megvalósítani.

A nevelőtestületen belül 5 munkaközösség működik:

- az alsós,
- a tanórán kívüli foglalkozást vezetőik közössége,
- az osztályfőnöki,
- a humán és
- a természettudományos tantárgyakat oktatók csoportja.

A munkaközösségeknek minimum 5 fősnek kell lenni. A művészeti és sport tárgyakat nevelők a fenti munkaközösségekbe végzik tevékenységeiket. A munkaközösség vezetői tagjai



az iskola kibővített vezetőségének; ugyanúgy, mint a DÖK segítő pedagógus, a KAT elnöke és az ifjúságvédelmi felelős is.

Az iskolában van gyógypedagógus és 2 fejlesztőpedagógus végzettséggel rendelkező szaktanár. A speciális igényű tanulók ellátásába szurdopedagógus, logopédus és mozgásfejlesztő utazó pedagógusok, valamint pszichológusok is bekapcsolódtak, akikre szintén számítunk a továbbiakban is.

Az iskolában a mindennapi nevelő és oktató munka mellett 11 szakkörben, 4 felzárkóztató csoportban és szakmai előkészítő foglalkozásokon segítik a pedagógus kollégák lelkiismeretes munkájukkal tanítványaik sikeresebbé tételét.

#### II.3.1.2. Személyi feltételek – pedagógiai munkát segítők, technikai dolgozók

Tiszaalpáron a pedagógiai munkát segíti 1 fő iskolatitkár és 1 fő pedagógiai asszisztens. A rendszergazdai feladatokat vállalkozói tevékenységgel látatja el az iskola. A takarítói és portai feladatokat 4 dolgozó végzi a sok épületben, és 2 fő karbantartó van. Az ő szorgos munkájuk teszi kellemessé az életteret az iskolában. Csak tiszta, jól karbantartott épületben lehet motiváltan, komfortérzettel tanulni és tanítani.

Az adminisztrációs feladatok terhét, ami a XXI. században folytonosan növekszik, a pedagógiai munkát segítő alkalmazottak végzik. Köszönöm mindenkinek az eddigi lelkiismeretes, segítő munkáját, és számítok a továbbiakban is önzetlen, kitartó együttműködésükre.

Az iskolában 2013. január 1-jétől a diákétkeztetést nem az intézmény alkalmazottai látják el. A konyhai dolgozók és a könyvtári feladatokat ellátók Tiszaalpáron is az Önkormányzat hatáskörébe tartoznak. Igyekszünk jól együttműködni közös feladatainkban.

#### II.3.1.3. Személyi feltételek – tanulók

Az iskola legfontosabb és legnépesebb csoportja: a diákok serege. Értük van minden az iskolában! Nélkülük nincsenek iskolák sem. Tiszaalpáron 328 tanuló van, akik részben a nagyközség belterületének, részben a környező tanyavilágnak a lakói. A következő tanévben 9 felsős és 8 alsós osztály működtetésével kell elvégezni a gyermekek általános iskolai oktatásban, nevelésben való ellátását.

A délelőtti nevelő-oktató munka mellett délutánonként 44 napközis, alsós kisgyermek ellátása történik meg 2 csoportban, illetve 2 felsős tanulószobás feladatellátást is végeznek a kollégák. Az alsó tagozaton ebben a tanévben, 4 osztályban, első és második évfolyamon egész napos nevelés folyt 8 pedagógus munkavégzésével.

A következő tanévre személyes tapasztalatom alapján csak az egyik elsős osztályban hirdetnék egész napos nevelést, amit nagyon eredményesnek tartok, főként azokban a családokban, ahol a szülők elfoglaltságuk vagy szociális helyzetük miatt nem tudnak kellő időt fordítani délutánonként gyermekeikre. A másik elsős osztályban viszont a hagyományos délelőtti, délutáni felosztást javasolnám, mert így a művészeti oktatásra, sportra vagy bármilyen egyéb délutáni foglalkoztatásra jelentkezőket könnyebb elengedni a napköziből, mintha délután is egész napos nevelési idő lenne.

A tanulók szociális helyzete igen heterogén képet mutat. A statisztikák alapján a tanulók 25%-a hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű, illetve veszélyeztetett csoportba tartozik. Igen magas a RGYV-s tanulók száma is, közel a tanulói létszám 1/3-a. Így az osztályfőnökökre, a gyermekvédelmi felelősre nagy feladat hárul.

A különleges bánásmódot igénylők száma több, mint 100 fő. A tanulók 30%-a SNI-s vagy BTMN-es státuszú, és 6 gyermek eltérő tanterv szerinti oktatást kap. A fejlesztőpedagógusok, gyógypedagógusok és utazó szakemberek mellett a szaktanároktól is nagy odafigyelést igényel a differenciálás, a felzárkóztatás és a fejlesztésben való részvétel.

Nagyon fontos és hangsúlyos feladat, hogy belső nevelői értekezletekkel, de méginkább külső szakemberek meghívásával, vagy helyben történő továbbképzésekkel (lehetőleg akkreditált formában, hogy a kötelező 120 órás pedagógus-továbbképzéseket is teljesíthessük) a kollégákat is segítsük abban, hogy szakszerűen tudják ellátni a rászoruló gyermekeket.

A tanulók egy jelentős csoportja nem a felzárkóztatás, hanem a tehetséggondozás miatt tartozik a kiemelt figyelmet igénylők közé. Róluk való gondoskodást a vezetői elképzeléseim című fejezetben szeretném részletesebben kifejteni.

A tanulókról minden tanévben többféle mérés készül. Törvényi előírás az első évfolyamos tanulók őszi felmérése, amelyhez differ tesztet használnak az iskolák többségében. Kötelező az országos kompetencia mérés is az általános iskolások 4. 6. és 8. évfolyamos tanulóinál magyar, matematikai és idegen nyelvi területeken. Az Árpád Fejedelem Általános Iskola tanulói a nagyközségi kompetenciák összehasonlításában is, és az országos mérési értékekhez

viszonyítottan is jól teljesítettek az elmúlt években. A netfit mérésekkel az egészséges életmód fejlesztését, a mindennapi testmozgás szükségességét tudjuk számokkal kimutatható formában is igazolni. Előnyt jelent, hogy az iskola rendelkezik mérési szakemberrel, de az egyéni törődési programot továbbra is működtetni kell, amelyben minden tanulóra külön-külön is figyelni szükséges. A fenti méréseken túl pozitív hagyomány a környezettudatossági mérés, amely az ÖKO iskolai programhoz kapcsolódik, és az éves munkatervekben is meghatározott mindig a vezetőség tantárgyi méréseket.

Összességében elmondható, hogy kedvező személyi feltételek jellemzik a Tiszaalpári Árpád Fejedelem Általános Iskolát, habár nagyon fontos feladataink lesznek a továbbiakban a tanulólétszám megőrzése kapcsán. (Erről későbbiekben részletesebben írok a pályázatomban.)

#### II.3.1.4. Tárgyi feltételek

Az Árpád Fejedelem Általános Iskola földrajzi elhelyezkedése és megközelíthetősége kedvező. Az iskola épülete több szárnyból áll, különböző korú, de a gondos odafigyelésnek köszönhetően többségében jó állapotú. Jelenleg a tornaterem képez ez alól kivételt, mert ott a beázások miatt javítások szükségesek. Az új önkormányzati pályázatnak köszönhetően minden remény megvan arra, hogy a tárgyi körülmények tovább javuljanak az elkövetkező években. Ehhez a menedzser szemléletű iskolavezetés is fontos, amely céljaim között szerepel.

Az iskola 20 tanteremmel rendelkezik, tornaterme van, informatikai felszereltsége jó. A fenntartó, az önkormányzat, a kollégák és a szülők bevonásával megválasztásom esetén, a nyár folyamán tervezem a további fejlesztési feladatok listázását, és a szükségessé váló feladatok ütemezését. Az iskolaudvar működtetése célirányos. A beléptetés ellenőrzését, illetve portaszolgálat fenntartását a gyermekbiztonság, a vagyonvédelem és a zavartalan pedagógiai munka biztosítása érdekében fontosnak tartom. Az „iskolahasználókkal” való találkozások, és az iskola bejárását elvégezve tudok érdemben koncepciót összeállítani a tárgyi feltételek további fejlesztésére vonatkozóan.

Az iskolában jelenleg 105 számítógép van, amelyből oktatási célokat 68 gépen végeznek. De rendelkezik az iskola 25 lappal, 21 tablettel, 18 projektorral és 13 interaktív táblával is, amelyek kihasználtságát szintén a jövőben kívánom áttekinteni, egyeztetni a kollégákkal.

A könyvtár községi könyvtári funkciót és iskolakönyvtári feladatokat is ellát. Fontosnak tartom a jó kapcsolatot és a könyvtárismereti foglalkozások megszervezését a kötelező tankönyvellátáson túl.

### III.3.2.1. Hagyományok, programok

Az általános iskolák programjai a miniszteri rendeletként megjelenő mindenkori „tanév rendje” köré szerveződik. A tanévnnyitók, tanévvzárók, ballagások hagyományát az oly jelentős és kiemelkedő múlttal rendelkező intézmény, mint az alpári iskola, már nagy körültekintéssel jól kialakította magának. A pozitívan működő szokásokat nem óhajtom megváltoztatni. Szeretném ugyanakkor továbbvinni a jó kezdeményezéseket, hagyományokat, és minden értéket megőrizni. Ez vonatkozik a családi jellegű Mikulásra, karácsonyra, farsangra, családi és gyermeknapi, anyák napi programokra, ünnepekre. A hazafias nevelés fontos mérföldkövei; az október 6-ai, október 23-ai, március 15-ei és június 4-ei ünnepek. Ezeket a színvonalas, és mégis gyermekeket is megérintő, de a nagyközség polgárainak is élményt nyújtó megemlékezéseket továbbra is kiemelten fontosnak tartom a közösségi összetartozás megerősítése miatt is. Szeretném folytatni a beiskolázást segítő Gergely járás hagyományait és a fecsketáborokat is. Számítok a Bársony Lovas lúdvarral való jó kapcsolatra, mert az Ő további közreműködésükkel csak növelni lehet az iskola pozitív hírnevét, sőt az egyéni arculat kialakításához is jelentősen hozzájárulhatnak a jövőben a Mikulás napon túl is.

Az egészség hónap programját érdeklődve várom, mert ha a pályázatomat eredményesnek minősítik, akkor számomra is új kihívást jelent az örökös ÖKO iskolai cím megtartása, továbbfejlesztése. (Akár más intézményekkel való együttműködések kialakítása is.)

A diákönkormányzat pozitív kezdeményezéseit is örömmel támogatom, sőt néhány javaslatom is lesz, mert magam is voltam DÖK-segítő pedagógus, és történelemtanárként is fontosnak tartom, hogy kisgyermekkortól fokozatosan alakítsuk ki mindenkiben a közösségért érzett felelősséget és a demokratikus jogok szeretetét és kötelezettségek teljesítésének vágyát.

A sportnap és az Árpád-nap rendezvényeit is örömmel támogatom. Kiemelkedően fontosnak tartom, hogy a gyermekeket megismertessük és rászoktassuk a sport szeretetére, sokszínűségére, mert ezzel saját életminőségükért, egészségükért nagyon sokat tehetnek. Az Árpád-nap pedig magyarként és alpariként is tudatformáló hatású a kisgyermek számára.

A partnerkapcsolatok pozitív hagyományainak megőrzése, továbbfejlesztése fontos vezetői munka is. Gondolok itt a művészeti alapfokú iskolákkal való együttműködésre, a szülőkkel való közös jótékonyági bálra, az önkormányzattal való összefogás folytatására, a testvértelépülésekkel kapcsolatos programokban való aktív részvételre stb.

A néphagyományok ápolását, a jeles napokról történő megemlékezéseket, az ősök tiszteletét nemcsak fontosnak érzem, hanem kitűnő lehetőségnek is a diákévek színesítésére.

„... a gyermekeknek két dolgot kell adnunk: gyökereket és szárnyakat. Gyökereket, amelyek tartást adnak, hogy tudják hová tartoznak, de ugyanúgy szárnyakat is, amelyek az egyiket a kényszereiről és előítéleteiktől szabadítják meg, a másikkal lehetőséget adnak új utakat bejárni, vagy inkább repülni.” (Johann Wolfgang von Goethe) Ezen gondolatok hűen kifejezik a hagyományápolással kapcsolatos nézeteimet.

### II.3.2.2. Partnerkapcsolatok

A pedagógusok, szülők és diákok alkotta belső háromszög harmonikus működtetésén kívül fontosak a „kötelező” és „önkéntes” külső kapcsolatok is.

Iskolán belül vezetőként a legszorosabb munkakapcsolatot a 2 igazgatóhelyetttessel kell tartanom. A meglévő feladat és hatásköröket demokratikusan átbeszélve kell kialakítanunk a jövő feladatait. Véleményem szerint fontos, hogy a tervezés, szervezés, ellenőrzés, a napi feladatok, operatív tevékenységek és távlati tervek minden területén minden vezető érdekelt legyen. Ugyanakkor az is fontos, hogy mindenki egyértelműen tudja, mi az ő munkája, és lehetőségeken belül olyan területeken dolgozhasson, amelyek az ő erősségei közé tartoznak. Vezetőtársaim megválasztásában illetve megtartásában figyelembe kívánom venni a jelöltek érdekeit, erősségeit, a fenntartó és az önkormányzat tanácsait is.

A kibővített vezetőség üléseit az iskolai SZMSZ szerint, valamint a szükségletekhez igazodva kívánom ütemezni. Számítok a tapasztalatokra, helyismeretre. Személycseréket főként az 1. tanévben nem tartom hasznosnak és célravezetőnek, de mindenkit meghallgatok megválasztásom esetén, a nyár folyamán. Döntéseimet ezen egyeztetések után hozom meg. Bízom elődeim bölcsességében, és abból indulok ki, hogy egy jól működő, eredményes csapatot „vehetek át” és velük együtt a pozitívumokat megtartva fejlődhetünk együtt tovább. A hatékonyság és szakszerűség mellett a pozitív motiváltság és józan önkritika és kritika is kell, hogy jellemezze a vezetők csoportját is.

Pedagógus kollégáimmal a harmonikus, demokratikus és eredményes együttműködésre törekszem. Bízom mindenkiben, hiszen az eddigi eredményeikkel bizonyították rátermettségüket, elhivatottságukat, gyermekcentrikusságukat. Minden pedagógus vezető is egyben, mert szakképzett felnőttként ő irányítja, szervezi, tevékenykedtetni és ellenőrzi a rábízott gyermekek mindennapi életét az iskolában, és példaadásával hatással van az iskolai életen túlra is.

„A gyerekek úgy érznek, ítélnék és cselekednek,

Miként azt azoknál látják, akiket szeretnek és becsülnek!”

(Dr. Wlassics Gyula)

Tehát minden pedagógus, én is, mások is, példaképként szolgáljuk a jövőt.

A KAT-csal, a DÖK-tal az SZMSZ és a belső szabályzatok betartása mellett igyekszem jó partnerkapcsolatot fenntartani, és kölcsönösségre építve segíteni eredményes működésüket. Támogatni kívánom a Ki mit tudokat, az iskolaújságot és minden fejlesztő programot, amellyel a tanulóknak élményeket biztosíthatunk személyiségük egészséges fejlesztéséhez, fejlődéséhez. Támogatni kívánok minden pozitív kezdeményezést, amely jobba, szebbé, igazabbá tesz bennünket és közösségünket.

A szülőkkel való kapcsolattartást egyszerre tekintem belső és külső kapcsolatnak. Az iskolában hagyományosan működő szülői értekezleteket, nyílt napokat továbbra is megtartjuk. A digitális napló működtetésével napi kapcsolatot tudunk fenntartani. De fontosnak tartom a bizalom megerősítését, így a személyes kapcsolattartást is. Telefonom nyilvános lesz, és bejelentkezés után, rendkívüli események esetén anélkül is, bárkivel kész vagyok megbeszélést folytatni gyermeke érdekében.

Szeretnék olyan programokat is szervezni, amelyekkel segíteni tudjuk a szülőket gyermekeik nevelésében (pl. védőnő, orvos, pszichológus előadások, bemutatók stb.), de szeretnék olyanokat is, amelyek a közösség megerősítését szolgálják (pl. családi kerti-party, túrázás, bál stb.).

Külső partnerkapcsolatok kialakításában, továbbvitelében az eddigi pozitív hagyományokat megőrizve szeretném fejleszteni és minden fél számára hatékonyá tenni a kapcsolatokat.

Partnereink:

➤ fenntartó,

- nagyközségi önkormányzat és képviselőtestület,
- nemzetiségi önkormányzat,
- gyermekjóléti szolgálat,
- védőnő, iskolaorvos,
- szakértői szakszolgálatok, nevelési tanácsadók,
- művészeti alapiskolák,
- közművelődési és sportegyesületek, szervezetek, polgárőrség,
- civil szervezetek,
- egyházak, plébános úr és hitoktatók,
- művelődési ház, községi könyvtár, konyha, diákétkeztetés dolgozói
- óvoda és más települések iskolái, középiskolái,
- pályázati partnerek, egyetemek stb.

### III. Vezetési program, fejlesztési elképzelések

#### III.1. Általános vezetési céljaim, vezetői feladataim:

*„Legnagyobb cél pedig, itt, e földi létben,  
Ember lenni mindég, minden körülményben.”*

*(Arany János)*

Intézményvezetőként az elsődleges feladatok főbb csoportjait a korábbi pozitív hagyományokat, normákat megőrizve és azokat jobbító szándékkal tovább fejlesztve az alábbiak szerint sorolom be:

- a törvényi keretek betartása, betartatása,
- a helyi szabályzatokban megfogalmazott normák követése,
- a mindennapi munka munkafeltételeinek folyamatos biztosítása,
- a humánerő-gazdálkodás hatékonyságának fokozása,
- a biztonságos, balesetmentes, higiénikus környezet mindennapi megteremtése,
- demokratikus, harmonikus, kölcsönös tiszteletre épülő légkör megőrzése, megteremtése,
- a tanítási-tanulási folyamatok szervezése, irányítása, koordinálása, ellenőrzése,
- hiteles adatszolgáltatás.

Célom a vezetői feladatoknak teljes körűen, maximálisan megfelelni, a gyermekek nevelését, oktatását lelkiismeretem, a törvényes keretek és lehetőségek között a legjobban és legsokoldalúbban megvalósítani.

Célom továbbá: a döntések átgondolt, szakszerű, időben megtervezett, logikus meghozatala. Merni kell határozott döntéseket hozni, azokat jól tervezetten megvalósítani, és ha kell, korrigálni. A döntésekért a mindenkori felelősséget vezetőként elsődlegesen mindig én vállalom. De elvárom mindenkitől, hogy saját döntéseiért kiálljon.

Célom Tiszaalpáron a színvonalas, versenyképes, minőségi oktatás csapatmunkában történő további megvalósítása, az elért eredmények megtartása és esetenkénti továbbfejlesztése. Az élet lehetőségein belül megteremteni az infrastrukturális hátteret, a tárgyi és személyi



feltételeket minél magasabb szinten. Szeretném, ha a „gondos gazda szerep” kialakulna minden intézményhasználóban.

Feladatatomnak tekintem a humánerőforrás átgondolt, szakszerű összeállítását. Mindenkinek szeretnék olyan feladatkört adni, ami az Ő személyes erőssége. Elvárom a munkában magamtól és munkatársaimtól is a szakmai igényességet és a pozitív emberi attitűdöt, az önművelésre való fogékonyságot. Fontosnak tartom a motiválást minden embernél erkölcsi és anyagi megbecsüléssel. Vezetőként mindkettőért igyekszem minél többet tenni, hogy a közösség hangulata, közérzete pozitív lehessen. A hagyományok megőrzése és tiszteletben tartása mellett keresni fogom az új lehetőségeket, amelyek az egész közösségünk előbbre jutását és pozitív hírnevének további erősítését biztosítják.

Mindenkinek „élhető” iskolai körülményeket szeretnék teremteni. Töreksem az együttgondolkodásra, a partneri viszony kialakítására. Igyekszem jó közösségként működtetni az iskolát, de töreksem arra is, hogy az egyéni sajátosságok, egyediségek is megmaradhassanak. Nyugodt, stabil iskolai hétköznapiakért szeretnék dolgozni az intézmény valamennyi polgárával összefogva. Igyekszem a mindennapokat oly módon megszervezni, hogy ne stresszelve, szorongásokkal teli állapotban teljenek el azok. Fontosnak tartom, hogy a tanulók is, a dolgozók is a becsületes munka elvégzésekor a jó teljesítmény örömét érezhessék. A gyermek, ha megérdemli, a pedagógusoktól kapjon dicséretet, a felnőtt pedig a vezetőjétől. Tekintsük egymást munkatársnak, és tiszteljük egymást! A mentális, testi, lelki, szellemi egészség a legfontosabb, ezért mindent meg kell tenni, és ebben a vezető felelőssége nagyon nagy. Védjük egymást a kiégéstől, a munkahelyi eróziótól! Összefogással, empátiával, toleranciával, humorral harmonikus munkakörülményeket teremthetünk önmagunk és közösségünk minden tagja számára. Ezen célokért kívánok vezetőként tevékenykedni, ha bizalmat kapok a közösségtől és a döntéshozóktól.

### III.2. Fejlesztési területek

Alapvetően két nagy csoportja van a fejlesztésnek, aszerint, hogy kire vagy mire irányul a fejlesztés; személyi oldalról, és tárgyi feltételek fejlesztéséről beszélhetünk. A személyi oldalon belül témakörönként a neveléshez, az oktatáshoz és a menedzsmenthez kapcsolható területeket kívánom felvázolni.

A nevelés és oktatás az életben nem választható szét egymástól, most mégis kissé rendszerezve próbálok néhány általam fontosnak tartott gondolatot bemutatni. Az oktatáson és nevelésen kívül a menedzsmenthez kapcsolható fejlesztésekről kívánok még írni. Mielőtt ezeket kifejténém az iskolai prioritásokat is megpróbálom számba szedni.

### III.2.1. Iskolai prioritások

- Tanulói létszám megőrzése, növelése.

(Erre már pályázatom elején is utaltam.) Nehéz feladat ez, mert nem az iskolától függ elsődlegesen. Mégis vannak lépések, amelyekkel fokozni lehet a motivációt, és megelőzni azt, hogy a legkiemelkedőbb képességű tanulókat elvigyék a hatosztályos gimnáziumokba. Ehhez olyan egyéni tehetséggondozásra van szükség, amely összhangban van a tanuló képességeivel és a szülői igényekkel. Többféle lehetőséget össze kell ehhez koordinálni, pl.: Az idegen nyelv terén jó lehetőségnek látszik a testvériskolai kapcsolat kiépítése, angol, ill. német nyelvi iskolákkal, esetleg alkalmanként nyelvi lektor foglalkoztatását is ki lehetne alakítani. Nagyon pozitív hagyomány az alsós nyelvi foglalkozások tartása, a játékos nyelvtanítás, amit meg kell őrizni. Informatika területén a szakkörön kívül a tabletek és IKT eszközök rendszeres használatával fokozni lehet a tanulók motiváltságát, hogy szabadidőben ne csak szórakozásra használják az internetet, hanem ismeretszerzésre is. Az önművelés, önképzés igényét fokoznunk kell a tanulóknak! A tantárgyak esetében versenyfelkészítővel is segíthetjük a tehetséggondozást. A pedagógusok és tanulók motiválási rendszerét egyaránt ki kell dolgoznunk, hogy tovább fokozzuk a versenyeken való részvételt, és minél eredményesebbek lehessünk! Pozitív hagyomány a matematika és magyar felkészítő foglalkozás a 7. és 8. évfolyamosoknak, amit folytatni kell! A tehetségek bemérését (motiváltsági és képességmérésekkel) és tudatos fejlesztését egyetemi szakemberek segítségével már iskolába lépéskor megtehetjük. A tudatos tehetséggondozás mellett tehetségponttá fejleszthetjük iskolánkat, amelynek hiszem, hogy megtartó ereje lesz. A Gergely járást ki lehet terjeszteni környező óvodákra, ha különleges, egyedi programokat tudunk nyújtani, pl. a tehetséggondozás, lovaglás, informatika, nyelvi oktatás, stb. területén.

- Az egész napos nevelés feltételeinek javítása, ösztönzése.
- A délutáni foglalkozások vonzóvá és eredményessé tétele.
- A nyelvtanulás hatékonyságának fokozása.

- Az eredményes továbbtanulásra való tudatos felkészítés folytatása. A pályaorientációs foglalkozások iskolán belüli megszervezése közép fokú partneriskolák segítségével témahetek keretében a 7. és 8. évfolyamokon és a szülők körében.
- A tanulók egészségi mérésének folytatása, a könnyített testnevelésre szorulóknak számára a megfelelő foglalkozások biztosítása.
- A fejlesztésre szoruló SNI-s, BTMN-es tanulók részére továbbra is egyéni fejlesztési terveken nyugvó, gyógypedagógusi, fejlesztőpedagógusi megsegítéssel történő differenciált fejlesztés biztosítása.
- A tanulói munkafegyelem fokozása és a hiányzások csökkentése,
- A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók kiemelt támogatása, esélyegyenlőségük növelése,
- A tanulók érdeklődési körének, tehetségének megfelelő szakkörök, sportkörök, fejlesztő foglalkozások további eredményes és színvonalas szervezése. A hasznos szabadidős programok fokozása.
- Az örökös Ökoiskolai cím méltó megőrzése, a környezeti és egészségnevelési programok tudatos továbbfejlesztése.
- A pedagógusok munkakörülményeinek javítása, a mentális egészség megőrzésére való törekvés.
- A kapcsolattartás, partneri viszonyok további fejlesztése, meglévő jó kapcsolatok ápolása, újak kialakítása.

### III.2.2. Személyi feltételek fejlesztése

#### II.2.2.1. Oktatási területhez kapcsolódó feladatok, lehetőségek

A köznevelési törvény a **minőségi oktatást** tűzi ki fő célként, amellyel minden intézményvezető és iskolahasználó maximálisan azonosulni tud. Az eltérés abban van, hogy ki mit tekint „minőségi”-nek.

Az oktatási feladatok konkretizálását, az elsajátítandó minimum tudásszintet a NAT, továbbá a kötelező, központi tanmenetek tartalmazzák. A minőség ezen szint felett kezdődik, amikor a pedagógus a kötelességén túl, saját döntése alapján **élményt** is nyújtva tudja segíteni **többlettudáshoz** a gyermekeket, figyelembe véve a gyermek életkorát, tudásszintjét, lehetőségeit.

Az intézmények dolgozói közül legtöbben mindent megtettek eddig is az oktatás minél színvonalasabb megvalósításáért, kiemelkedő szakmai és versenyeredményeket tudhatnak a múltjukban. Intézményvezetőként fontosnak tartom az eddigi eredmények megőrzését és továbbfejlesztését. Ehhez szükséges feltételrendszer megteremtéséért igyekszem tevékenykedni.

A szaktanárok továbbképzése, a 100%-os szakos ellátottság további biztosítása, a módszertani felkészültség folytonos és folyamatos szinten tartása, segítése, a naprakész, korszerű tudás elengedhetetlen a versenyképesség megőrzéséhez.

Az oktatásban fontos feladatunk a lemorzsolódás megakadályozása is.

A nemzeti köznevelési törvény szerint a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók esetében - akinek az adott tanévben a tanulmányi átlageredménye közepes teljesítmény alatti vagy a megelőző tanévi átlageredményéhez képest legalább 1,1 mértékű romlást mutat - komplex pedagógiai intézkedések alkalmazása válik szükségessé.

A tavaly év végi adatok alapján lemorzsolódással veszélyeztetett tanuló: 26 fő volt az iskolában. (Erről a tanévről a félévi adatok nem álltak rendelkezésemre.)

Nem érte el a közepes tanulmányi átlagot 26 fő, egy vagy több tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott 4 fő. A tanulók munkára serkentéséért mindent meg kell tennünk, de aki a minimum szintet sem akarja megvalósítani, ott sajnos szükségszerűvé válik az elégtelen érdemjegyek kiosztása.

Az eredményes oktatáshoz és a versenyképességhez tudatos arculatteremtésre is szükség van. Az arculatteremtéshez és hagyományok folytatásához az anyagi feltételek biztosítása az egyik legnehezebb feladat. A csoportbontások, a tehetséggondozás, az emelt óraszámú oktatás és a kis csoportos felzárkóztatás, korrepetálás fenntartását szakmai szempontból indokoltnak tartom, és megválasztásom esetén mindent megteszek ezek további biztosításáért.

III.2.2.2. A nevelési és oktatási területhez kapcsolódó feladataink, fejlesztési területeink

A kisgyermekkel meg kell szeretetni a tanulást, kötni kell érzelmileg a saját iskolájához. A pozitív motiválás az elsődleges feladat. Ha a gyermekekben sikerül kialakítani a kíváncsiságot a világ dolgainak megismerésére, ha ő szeretne TUDNI, megismerni, akkor mindent elérhetünk.

Az egész iskolarendszerünk sikere vagy kudarca nagyrészt az elsős-másodikos tanítókon múlik.

Fontos a délutáni tanulószobák színvonalas, és nem csak gyermekmegőrző jellegű működtetése. A kisgyermek könnyen elfárad, és még nagy a mozgás és játékgigénye. Így ha egész napra lehet szétosztani az elsajátítandó feladatot, jobb légkörben, nyugodtabban lehet azt megtenni, mint, ha feszített munkatempóban kell dolgozni, és csak a délelőtt állna rendelkezésre. Számomra szimpatikus az alsó tagozatban az egész napos iskola, de lehetőséget kell nyújtanunk arra, hogy a szülők választhassanak a hagyományos délelőtti-délutáni munkaforma és az egész napos nevelés között.

Az alsó tagozaton a szövegértésre, a beszédkézség formálására, az anyanyelv magas szintű ismeretére nagy gondot kell fordítani, mert minden további tudás elsajátításának ez az alapja.

A logikai képességek, a jó gondolkodás kialakítása is elengedhetetlen. Felső és középiskolai tanárként fejet hajtok a tanítók munkája előtt, azok előtt, akik ezt a hivatást szívvel-lélekkel, magas színvonalon, nagy-nagy türelemmel és szeretettel tudják művelni. Köszönöm az alsó kollégák lelkiismeretes munkáját, és bízom abban, hogy szeretetteljes légkörben eredményesen fogják munkájukat végezni a továbbiakban is.

A pedagógiai és szakmai munka jól működő munkaközösségekben sokkal könnyebbé válik, mint ha minden felmerülő kérdésre egyedül kellene megkeresni a választ.

Az osztályfőnökök szerepét a felső tagozaton is fontosnak tartom, akikre ugyanaz a feladat hárul, mint a tanítókra, vagyis az iskola és a közösség megszerettetése, a csapathoz tartozás élményének kialakítása és megerősítése. A szabadidő hasznos eltöltéséért, az egészségre nevelésért, a közérdek, közjó fogalmának valós tartalommal való megtöltéséért is nagyon sokat tehetnek az osztályfőnökök, akár csak a pályaválasztás, a szülőkkel való kapcsolattartás megvalósításáért. Az osztályfőnöki munkaközösség tevékenysége a pozitív hírnév megőrzésében és fejlesztésében kiemelkedően fontos továbbra is.

Az anyanyelvi, humán és művészeti tantárgyak oktatásának szervezését a humán munkaközösség koordinálja. Minden nyelvoktatás alapja a saját anyanyelvünk tökéletes birtoklása. A többi tantárgy elsajátításának is a szövegértés, az olvasás és írás készség és képesség az alapja. Ehhez szükséges személyi és tárgyi feltételek, a megfelelő óraszám biztosítása, a differenciált oktatás lehetősége nagyon fontos. A felzárkóztatások, korrepetálások ugyanúgy indokoltak, mint a tehetséggondozás. Segítő szakemberek bevonását is biztosítani kell a továbbiakban is. Jól kommunikálni, kulturáltan vitatkozni, előadni, szerepelni is meg kell tanítani a gyermekeket ahhoz, hogy később az életben is helyt tudjanak állni.

A humán tantárgyak a jövőhöz, az egészséges emberi fejlődéshez, az identitásunk megteremtéséhez, a boldogság és katarzis élményének megéléséhez teremtik meg az alapot. A szép, a jó és az igaz morális és esztétikai fogalmak megalapozása nem létezik a humán és művészeti tantárgyak minőségi oktatása nélkül.

Az iskolának a továbbtanulásra és az életre kell felkészíteni. Ez csak a reáltantárgyak tudatos, gyakorlatias szemléletű, magas színvonalú közvetítésével lehetséges.

A tárgyi feltételek biztosításának, a kísérletekhez szükséges időnek és feltételeknek a meglétét hangsúlyosnak tartom, mert ezeknek a tantárgyaknak a megszerettetéséhez a gyakorlatias megközelítés, a kísérletekkel való kipróbálás a legjobb útja.

Bebizonyított tény, hogy a hallás, előadás sokkal kevésbé hatékony, mint a cselekedtetés. Itt a technikai felszereltség biztosítása fontos vezetői feladat. A megfelelő módszertani tudás a pedagógusok részéről már biztosított. A projekt-módszerek, a csoportbontások, a kompetenciák kialakítása nélkülözhetetlen, és mindennek alapja a logikus gondolkodás képességének kialakítása már az óvodai és alsó tagozatos évek alatt megkezdve, és a munkaközösségek között a tapasztalatokat átadva és jól összehangolva.

Minden szakmai csoportnál a rendszeres és következetes ellenőrzésre, és számonkérésre rendkívül nagy hangsúlyt kell fektetni. „Teher alatt nő a pálma”, de gyermeknek, felnőttnek egyaránt szüksége van a kontrollra, a megerősítésre, a dicséretre, esetenként a jobbító szándékú figyelmeztetésre is.

Az alsósok és felsősök délutáni hasznos időtöltéséhez a feltételek és lehetőségek iskolai szintű, szervezett biztosítását is a vezető alapfeladatának tartom, még akkor is, ha az anyagi

keretek erre szűkösek szoktak lenni. Részben segítjük vele a szülőket, részben saját munkánk eredményesebbé tételét tudjuk megalapozni, ha színvonalas a délutáni feladatellátásunk.

Az oktatási és nevelési feladatok összegzéseként: Minőségi munka folytatása minden területen. Feladatunk a tehetségmérések eredményeinek figyelembe vételével élményt adni a diáknak, a pedagógusnak és a szülőnek is. Mindenki tehetséges valamiben! Nekünk, pedagógusoknak az elsődleges feladatunk, hogy segítsünk minden gyermeket abban, hogy megtaláljuk a benne rejlő tehetséget, a jó adottságokat, azt, amiben Ő sikeres tud lenni! Fejlesszük úgy sokoldalúan a ránk bízott gyermeket, hogy az Ő „jobbik”, sikeres énje kerüljön előtérbe, de kialakuljon minden területen a továbblépéshez és önműveléshez szükséges képessége, és igénye is. Nem többet kell dolgozni, hanem minden nap még jobban, még hatékonyabban! Az eddigi szép eredményeket így lehet megtartani és fejleszteni.

### III.2.2.3. A menedzsment fejlesztése

Az intézményvezető fontos feladata, hogy jól menedzselje iskoláját. Ez egy olyan fogalom, amelybe nagyon sokféle feladat besorolható.

A vezetőnek először „házon belül” kell a vezetőtársaival, kibővített vezetőséggel összehangolt, demokratikus munkaléggkört kialakítani.

A nevelőtestületben és az iskola valamennyi dolgozójában meg kell erősíteni az egy közösséghez való tartozás érzését. Olyan ötleteket is várok, amellyel a felnőttek csapatát lehet még inkább összekovácsolni, összehangolni. Szeretnék közös, élmény dús programokat, hagyományokat kialakítani a felnőtt dolgozók és a szülők között is.

Jó viszonyra töreksem minden partnerrel, akik fontosnak tartják az iskolával való együttműködést. Az információ áramoltatás fejlesztését is célként jelölöm ki, mert fontos, hogy mindenki időben értesüljön a feladatokról, de az eredményekről, örömeikről is. Nem elég jól elvégezni a feladatainkat, hanem tájékoztatni is kell erről egymást, a környezetünket, a diákokat, szülőket, a nagyközség polgárait. Vagy ha az eredményünk olyan kiemelkedő, akkor a közmédiát is.

A Pejtsik László alapítvánnyal az eddigi hagyományokat folytatva szeretném fenntartani a jó kapcsolatot. Igyekszem a KAT-csal is minden fontos információt megosztani az együttgondolkodás, a jobbítás jegyében. Nem ellenérdekelt félnek, hanem partnernek tekintem az érdekvédelmi szervezetet.

A menedzseléshez hozzátartozik a tárgyi és személyi feltételek biztosításához szükséges anyagi források megteremtése is. A fenntartón, az üzleti partnereken kívül saját magunk is sokat tehetünk iskolánkért az állagmegóvás, a tisztaság, az energiatakarékosság stb. területén.

Figyelnünk kell a pályázati lehetőségekre is. Minél több hasznos és jó programot tudunk megteremteni tanulóinknak és önmagunknak, pl. Határtalanul pályázat folytatása, a határon túli magyar kapcsolatok ápolása, az EFOP pályázatokba való bekapcsolódás stb. annál kellemesebbé tehetjük a hétköznapjainkat.

### III.2.3. Tárgyi feltételek biztosítása

Az iskola épületének karbantartása, állagmegóvás, baleset elhárítás tartozik az alapfeladatok közé. A törvényi szabályozások, kötelező eszközjegyzék és az eszközökre szánható éves költségvetések beszabályozzák azt, hogy milyen padokon, milyen táblákkal, vagyis milyen eszközökkel dolgozhatunk iskolánkban. Ha az igazgató csak várja, hogy a fenntartója oldja meg a feladatokat, és maximum panaszkodik, hogy milyen „szomorú” körülmények vannak, akkor nem alkalmas vezetőnek. A vezetőnek ötleteket kell gyűjteni, és menedzselni kell az iskoláját, hogy a tárgyi feltételek biztosítása terén is versenyképes legyen az általa vezetett intézmény. Jól dolgozni csak tiszta, jó eszközökkel, jó körülmények között lehet.

Ha egy igazgató ténylegesen magáénak érzi az iskoláját, akkor naponta nyitott szemmel jár benne, bejárja annak minden zeg-zugát, és jó gazda módjára keresi a jobbítás lehetőségeit. Ezek egyik formája lehet a pályázati rendszer naprakész követése. Másik forma, amikor saját példaadással védi-, óvja az intézményt, a tantermeket. A tanulókat, iskolahasználókat is arra motiválja, hogy mindent őrizzenek meg. Ehhez kialakít belső versenyeket, pl. dekorációs versenyt stb., hogy a tanulók, szülők is bekapcsolódhassanak az osztályok szépítésébe, otthonosabbá tételébe. Odafigyel a környezettudatos nevelésre, az „épített” javak megőrzésére éppúgy, mint a természet kincseinek védelmére.



### III.3. Zárszó

Pályázatomban több fontos feladatot, célt meghatároztam Önmagam és – ha elfogadják pályázatomat és személyemet – kollégáim számára. Ezek között vannak törvényerejű köteleességek, de apró kis ötletek is. Miután újraolvastam 1-1 részt, újra is fogalmaztam. Mindig jobb gondolatok, ötletek jutottak eszembe, így csak töredéknek tekintem pályázatomat, amelyet a közösség ötleteivel szeretnék teljes programmá bővíteni. Remélem, ezzel együtt elfogadják munkámat. Kérem az intézmény tantestületének és dolgozóinak, a szülőknek és a fenntartónak, a partnerszervezeteknek a támogatását, hogy azon gondolatokat, amelyekkel a közösség ügyétért, tettekre is válthassuk. Olyan boldog és kiegyensúlyozott gyermekeket szeretnék nevelni kollégáim együttműködésével Tiszaalpáron, akik nemcsak elméleti tudást kapnak az iskolában, hanem kellő alapot is az élethez. Azt az élni tudást szeretném átadni, amelyet az alábbi kis idézet tartalmaz:

*„Az élet viharaival szemben olyan légy, mint a madár,*

*Amely, ha a fát kivágják alatta,*

*nem a mélybe zuhan, hanem a magasba száll.”*

## Szakmai önéletrajz



### Személyes adatok:

Név: Mayer Tamásné  
Születési név: Rádi Erzsébet Mária  
Születési hely és idő: Kiskunfélegyháza, 1965. 09. 09.  
Állandó lakcím: 6113 Petőfiszállás, Tanya 402.  
Tartózkodási hely: 6113 Petőfiszállás, Fekete L. u. 6.  
Mobil: 06-30-250-2995  
E-mail cím: [radierzsi@gmail.com](mailto:radierzsi@gmail.com)  
Családi állapot: férjezett  
Gyermekek neve: Mayer Erzsébet 1989.  
Mayer Tamás 1991.  
Mayer Miklós 1999.

### Iskolai végzettségek:

1. 1972-1980.: Petőfi Sándor Általános Iskola, Petőfiszállás
2. 1980-1984.: Móra Ferenc Gimnázium, Kiskunfélegyháza
3. 1984-1988.: Juhász Gyula Tanárképző Főiskola, Szeged  
magyar nyelv és irodalom - történelem szakos tanár
4. 1995-1998.: Janus Pannonius Tudományegyetem, Pécs  
magyar nyelv és irodalom szakos középiskolai tanár
5. 1999-2001.: Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem, GTK  
közoktatási vezető

6. 2004-2006.: Pázmány Péter Katolikus Egyetem  
pedagógiai szakértő
7. 2014.: Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal  
közigazgatási szakvizsga
8. 2015-2016.: Pragmaticum Oktatásszervező Kft  
aranykalászos gazda
9. 2014-2015.: Szeged Tudományegyetem  
tankerület-igazgatási és köznevelési vezető  
szakvizsgázott pedagógus
10. 2014-2017.: Eötvös Lóránd Tudományegyetem  
coach-üzleti edző

#### Munkahelyek:

1. 2015. 08. 24 - től jelenleg: Petőfiszállási Petőfi Sándor Általános Iskola, tanár
2. 2014. 11. 16 – 2015. 08. 23.: Szeged Csanádi Egyházmegye Gelsey Vilmos  
Pedagógiai Intézete, szolgáltatási igazgató
3. 2012. 11. 09 – 2014. 11. 15.: Klebelsberg Intézményfenntartó Központ, járási  
tankerületvezető, Kiskunfélegyháza Járás
4. 2011. 08. 16 – 2012. 11. 08.: Kiskunfélegyháza Város Polgármesteri Hivatala, oktatási  
referens
5. 2001. 08. 16 – 2011. 08. 15.: Constantinum Katolikus Óvoda, Általános Iskola, Szak-  
középiskola, Gimnázium és Kollégium, Kiskunfélegyháza, intézményvezető
6. 1988. 08. 16 – 2001. 08. 15.: Kossuth Lajos Szakmunkásképző és Szakközépiskola,  
Kiskunfélegyháza, középiskolai és felnőttképzési tanár,  
munkaközösségvezető

#### Egyéb végzettségek, tanúsítványok:

- Egészséges életmód – Továbbképzés (1995.)
- Munkajogi konzultáció sorozat (2001.)
- Érettségi vizsgaelnöki vizsga (2001.)
- Köztisztviselők és közalkalmazottak munkaköri leírása c. továbbképzés (2002.)
- Drogprevenációs képzés (akkreditált pedagógus továbbképzési program) (2003.)

- Vállalkozói készségfejlesztő pedagógus továbbképzés (BEST) (2004.)
- Közép- és emeltszintű érettségi vizsgáztató képzés magyar nyelv és irodalomból (Pilisborosjenő 2004.)
- Tehetségpontok létrehozása, akkreditációja, FAT képzés (2010.)
- A személyiségközpontú megközelítés alapjai a pedagógiában (OFI) (2011.)
- Konfliktuskezelés (OFI) (2011.)
- Mediáció (OFI) (2011.)
- Covey-képzés (Kiemelkedően eredményes pedagógusok 7 szokása, attitűd fejlesztő tréning.) (2011.)
- Resztoratív technikák a vitarendezésben (OFI) (2011.)
- Multiplikátor képzés (OFI) (2011.)
- Felkészítés érettségi vizsgaelnöki feladatok ellátására (OKM-3142/2006. engedélyszámú akkreditált 30 órás pedagógiai továbbképzés) (2011, 2016.)
- Hálózati együttműködési készségek fejlesztése (2011.)
- Változó jogszabályok, új köznevelési törvény (2011.)
- Köznevelési törvénytervezet szakértő szemmel. A közoktatási intézmények külső ellenőrzése (2011.)
- Közigazgatási alapvizsga (2011. november 30.)
- Közigazgatás és vezetés (Nemzeti Közszolgálati Egyetem ALF-055) (2013.)
- A pedagógiai szakmai folyamatok tartalmi és szabályozási elemei (2015.)
- Vezetői és pedagógus szerepek a köznevelési intézményekben (2015.)
- Kooperatív technikák haladóknak (OFI) 2016.

Hobbi: szervező tevékenységek, kertészkedés, színházlátogatás, olvasás

Közösségi tevékenységek, tagságok: Kiskunfélegyházi Irodalmi Alapítvány kuratóriumi tag

Nagycsaládosok Egyesülete tagság, Petőfiszállás

Kiskunfélegyházi Móra Ferenc Közművelődési Alapítvány, tagság

„Összefogás a jövőért 2015” szociális szövetkezet, vezetés

Közoktatási Szakértők Országos Egyesülete Bács-Kiskun Megyei vezetőségi tag

Tapasztalatok: intézményfenntartói ügyintézés, működtetés, koordinálás, intézményvezetés,

oktatás - nevelés általános iskolában, középiskolában, felnőttképzésben,

munkaközösség - vezetői feladatok,  
érettségi vizsgaelnöki feladatok 2001-2017, osztályozó vizsgák felügyelete,  
szaktanácsadói és szakértői munka, pályaválasztás segítése,  
családpedagógiai ismeretek akkr. továbbképzés gyakorlatvezetése,  
pályázati munkák, projektek lebonyolítása, ellenőrzése,  
irodalmi színpadi előadások megírása, betanítása, ünnepségek szervezése,  
irodalmi alapítvány kuratóriumi munkája, pályázatok elbírálása,  
iskolai újságok szerkesztése,  
coaching gyakorlatok tervezése, kivitelezése, vezetése, adminisztrálása

Kommunikációs készségek: magasfokú magyar nyelvű kommunikációs készség,

konfliktuskezelési és coaching gyakorlat, vitarendezés, előadások tartása stb.


Szervezési és vezetői készségek: 14 éves magasabb vezetői tapasztalat, szervezetfejlesztési  
gyakorlat, projektek írásában, megvalósításában, irányításában, ellenőrzésében  
való közreműködés

Munkával kapcsolatos készségek: felelős és gyors döntéshozatali képesség, empátia,  
tolerancia, gyors helyzetfelismerés, felelősségtudat, a másság kezelése, nagy  
munkabírás, terhelhetőség, magasfokú stressztűrés

Kitüntetések: Kunszt József díj, 2004. 05. 15.

Kiskunfélegyháza Város Elismerő Oklevele, 2007. 05. 27.

Constantinum Intézményért díj, 2011.

  
Mayer Tamásné

## Motivációs levél

2018. augusztásában 30 éve lesz annak, hogy megkezdtem pedagógusi munkámat. Igaz, nem minden tanévet tanítottam végig, mert három gyermek édesanyja vagyok, és szülési, gyermeknevelési éveim „kiesnek” az aktív tanári időszakból (6,5 év). Mégis úgy érzem, hogy csak az végzi a pedagógusi munkát ennyi időn keresztül, aki hivatásának tekinti azt. Ma is ezt a döntést hoznám, ha pályaválasztás előtt állnék.

Az elmúlt évek alatt voltam vezető és beosztott egyaránt. Folyamatosan képeztem magam, sok tréningen, továbbképzésen is részt vettem. Minden alkalommal problémamegoldó, „született” vezető pedagógusként mértek be. Szeretném azt a sok éves tapasztalatot, és a tanulmányaim, szakvizsgáim tudásanyagát a közoktatás, és egy jó közösség javára kamatoztatni, amit eddig felhalmoztam.

Végzettségeim, emberi magatartásom és szakmai gyakorlatom alapján alkalmasnak érzem magam magasabb vezetői feladatok ellátására. Elvégeztem konfliktuskezelési, mediációs továbbképzéseket, megszereztem az ELTÉ-n a business coach végzettséget, fejlesztettem köznevelési intézményeket, működtettem és szerveztem, irányítottam iskolákat és összetett intézményt is. Tizennégy éves vezetői tapasztalattal rendelkezem és vezető pedagógusi végzettséget is szereztem.

Remélem, hogy kapok bizalmat újabb vezetői feladatok ellátásához, és igyekszem megfelelni a bizalomnak!

Kecskemét, 2018. március 27.

Tisztelettel:



Mayer Tamásné

Fenntartó

Intézményvezető

Intézményvezető-helyettes

Intézményvezető-helyettes

Munkaközösség vezetők

Munkaközösség vezetők

Közalkalmazotti Tanács elnöke

DÖK-segítő tanár

Gyermekvédelmi felelős

Pedagógiai asszisztens Iskolatitkár

KAT-vez. tagok

Szülői Közösség elnöke

pedagógusok

KAT tagok

Szülői szervezet választmánya

technikai dolgozók

tanulók

szülők

#### IV.1. Pályázati nyilatkozat

Alulírott Mayer Tamásné (szül.: Rádi Erzsébet Mária) pályázatot nyújtok be az Emberi Erőforrások Minisztere által kiírt, és a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Kecskeméti Tankerülete által TK/025/668-1/2018. azonosító számon meghirdetett intézményvezetői (magasabb vezetői) álláshelyre.

Az intézmény neve: Árpád Fejedelem Általános Iskola

OM: 027907

Az intézmény címe: Tiszaalpár, Alkotmány u. 14.


Nyilatkozom, hogy a pályázatban, valamint a 2011. évi CXCV. tv-ben a magasabb vezetői állás betöltésére előírt feltételeknek megfelelek. (Csatolom a szükséges melléleteket.)

Nyilatkozom, hogy hozzájárulok pályázatom teljes dokumentációjának sokszorosításához, továbbításához, a pályázat döntéshozói és véleményezői felé történő közléshez.

Nyilatkozom arról, hogy személyi adataimat, amelyeket a pályázatban közöltem, a pályázati eljárással összefüggésben kezelhessék.

Nyilatkozom arról, hogy vezetői pályázatom eredményessége esetén a vagyonynyilatkozat tételi kötelezettségemnek eleget teszek.

Kecskemét, 2018. március 27.



Mayer Tamásné

Pályázó